

The logo for INFN (Istituto Nazionale di Fisica Nucleare) features the acronym 'INFN' in a bold, italicized, sans-serif font. It is flanked by two curved, swoosh-like lines that arch over and under the text, creating a sense of motion or a stylized 'C' shape.

INFN

Sistema Informativo

stato e prospettive

- attività connesse con CCR
- news da alcune aree del SI

M. Serra – INFN Roma

Personale SI (in 3 anni -3.5 / +3 FTE // -3 ditte esterne)

SI@AC

- L. Napoleoni (borsa L - 50% CCR)
- S. Palermo (art.36)
- A. Paoletti
- R. Pompeo (art.15)
- L. Sanelli (assegno T)
- F. Serafini (art.15)
- E. Turella
- S. Vannutelli (assegno T)

SI@CNAF

- S. Bovina (art.15)
- M. Canaparo
- E. Capannini (art.36)
- F. Capannini (art.36)
- S. Cattabriga (assegno T)
- C. Galli (art. 36)
- G. Guizzunti (art. 15)
- S. Longo (~50% CCR)

@LNF

Collaborazione con centro calcolo
D. Maselli, C. Bisegni, ...

@CNAF

Collaborazione con personale
dei servizi nazionali, networking,

Nota: in nero personale staff

Annunciato a WS Trento: campo "mail" su LDAP

- Al WS a Trento dopo la discussione con AAI abbiamo concordato come CCR il nuovo algoritmo per valorizzare sempre il campo mail su LDAP di AAI
 - necessario per varie applicazioni
- La nuova regola è stata impostata ed è ora in produzione (11/5/16)

La funzione di *godivaci* permette:

- popolare il campo mailAlternateAddress di una persona, raccogliendo gli indirizzi ovunque disponibili nei rami LDAP locali
- poi esegue un allineamento dell'anagrafica del db di GODiVA con LDAP (sincrona, da Godiva verso LDAP)

Durante l'allineamento di un'anagrafica GODiVA eseguirà un provisioning globale che:

- attiverà l'esecuzione di uno script nel quale sono inserite le seguenti regole:

Regole per definire campo "mail" su LDAP

- regole: per ogni anagrafica viene considerato il primo dei seguenti criteri che ritorna un risultato:
 - l'email della sede del ruolo ATTIVO da dipendente (borsista, assegnista o collaboratore)
 - l'email della sede del ruolo ATTIVO da associato
 - l'email della sede del ruolo (o dei ruoli) ATTIVO da ospite (dalla più recente)
 - l'email della sede dei ruoli SCADUTI (nell'ordine da dipendente, associato, ospite, partendo dal più recente)
 - l'indirizzo mailAlternate creato più di recente, indipendentemente dal ruolo

- se dopo questa sequenza non ho ancora un risultato, allora il campo mail resta vuoto

Prevediamo un unico punto dove tenere traccia di chi ha accettato le regole del disciplinare

Quindi quando un utente firmerà il disciplinare la procedura registra tale consenso su GODiVA

- sempre consultabile
- le informazioni vengono propagate da GODiVA su l'apposito attributo LDAP
 - viene registrata la data di convalida, qualora ci fossero in futuro modifiche al disciplinare che richiedano una nuova firma

Per quelli attualmente in servizio attraverso in portale applicazioni

Per i nuovi contestualmente alla Convalida della Presa di Servizio dell'ufficio locale del personale:

- se l'utente non ha mai “firmato” il disciplinare e non risulta una e-mail per lui, all'ufficio sarà richiesto di inserire una e-mail non INFN valida del nuovo dipendente
- l'utente riceverà l'email e dovrà accedere all'apposita pagina dove visionare e firmare il disciplinare.
- In questa fase se l'utente non ha già un account – nemmeno guest – ne viene creato uno temporaneo, che poi in fase di assegnazione dell'account INFN definitivo sarà rimosso

L'utente quindi:

- se l'account AAI guest è nuovo deve fare il reset della password
- accedere alla pagina per visionare e firmare il disciplinare

Firma disciplinare: Associati (fine mese)

Per gli associati già attivi la firma avverrà come per i dipendenti tramite il portale unico

Per i nuovi associati alla fine della procedura di convalida dell'associazione verrà inviata una e-mail all'account utilizzato per inserire la richiesta di associazione

Se necessario l'invio della mail potrà essere attivato dalla segreteria delle Associazioni

Per le procedure per gli ospiti vedi Talk E. Fasanelli

Attività Sistema Informativo (subset)

personale
amministrativa
ricerca
infrastruttura

anagrafica & organigramma centralizzati

sistema delle presenze

reclutamento, previdenza, sussidi

supporto sistema stipendiale/fiscale

sistema gestionale amministrativo

(bilancio, ordini, fatture, missioni,

patrimonio, mandato informatico,

portale applicazioni

sistema di ticketing - supporto utenti

portali/DB gestione fondi CSN

portali/DB/servizi fondi esterni

valutazione e prodotti INFN - VQR

pubblicazioni, tesi

reportistica (e analisi) dei dati

sistema di Business Intelligence

gestione dell'infrastruttura SI

sistema di Disaster Recovery

documentale, protocollo

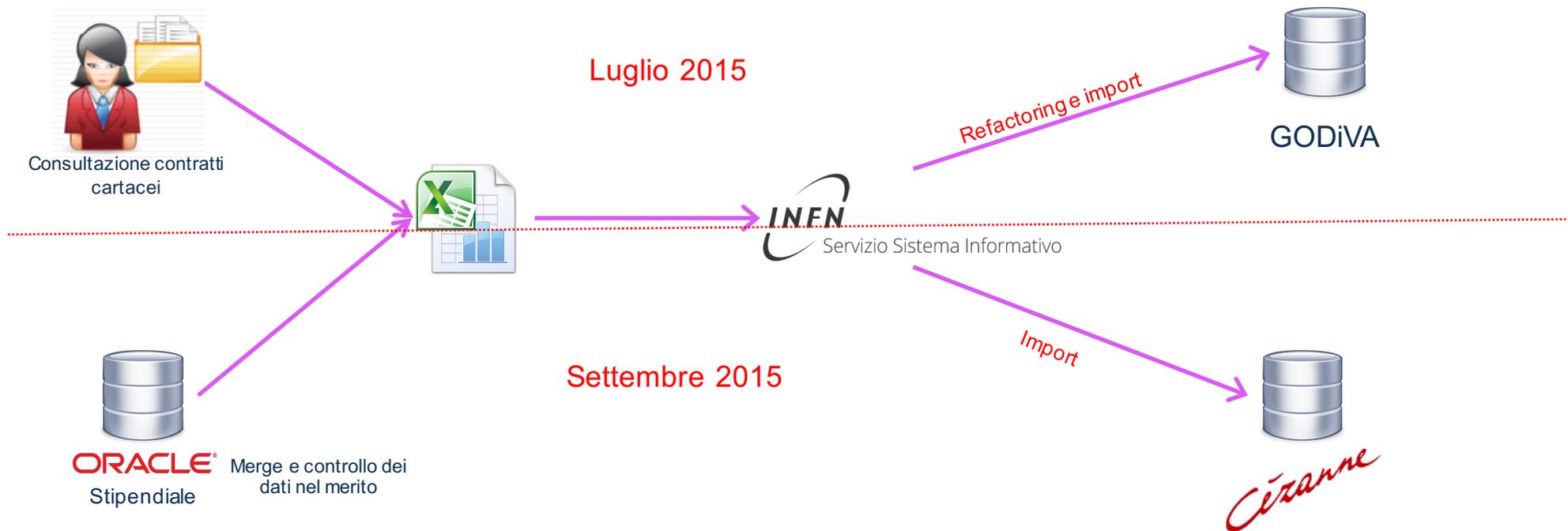
Sviluppi effettuati o in corso area Personale (subset)



- supporto per parallelo Cezanne/OracleHR per nuovo HR Dir Pers
 - è stato necessario ridisegnare l'interfaccia dei contratti di GODiVA
 - conclusione a fine Maggio e dismissione vecchio hw per Oracle HR
- collegamento Contabilità vs GODiVA come sorgente dati per chiusura HR DirP
- CU on-line
- nuovo programma associazioni
- migliorie Gestione Ospiti e Visitatori su godiva
- migliorie gestione “lifetime” per utenti portali
- portale registrazione anagrafe “fiscale” ASSOCIATI/PERCIPIENTI
- debug applicazione schede lavorative/radiop Servizio Salute e Ambiente
- **nuova infrastruttura reclutamento telematico**
 - gradualmente comprenderà tutti i casi di reclutamento
 - connessione problematica programma assegni con contabilita' per budget e multifondo

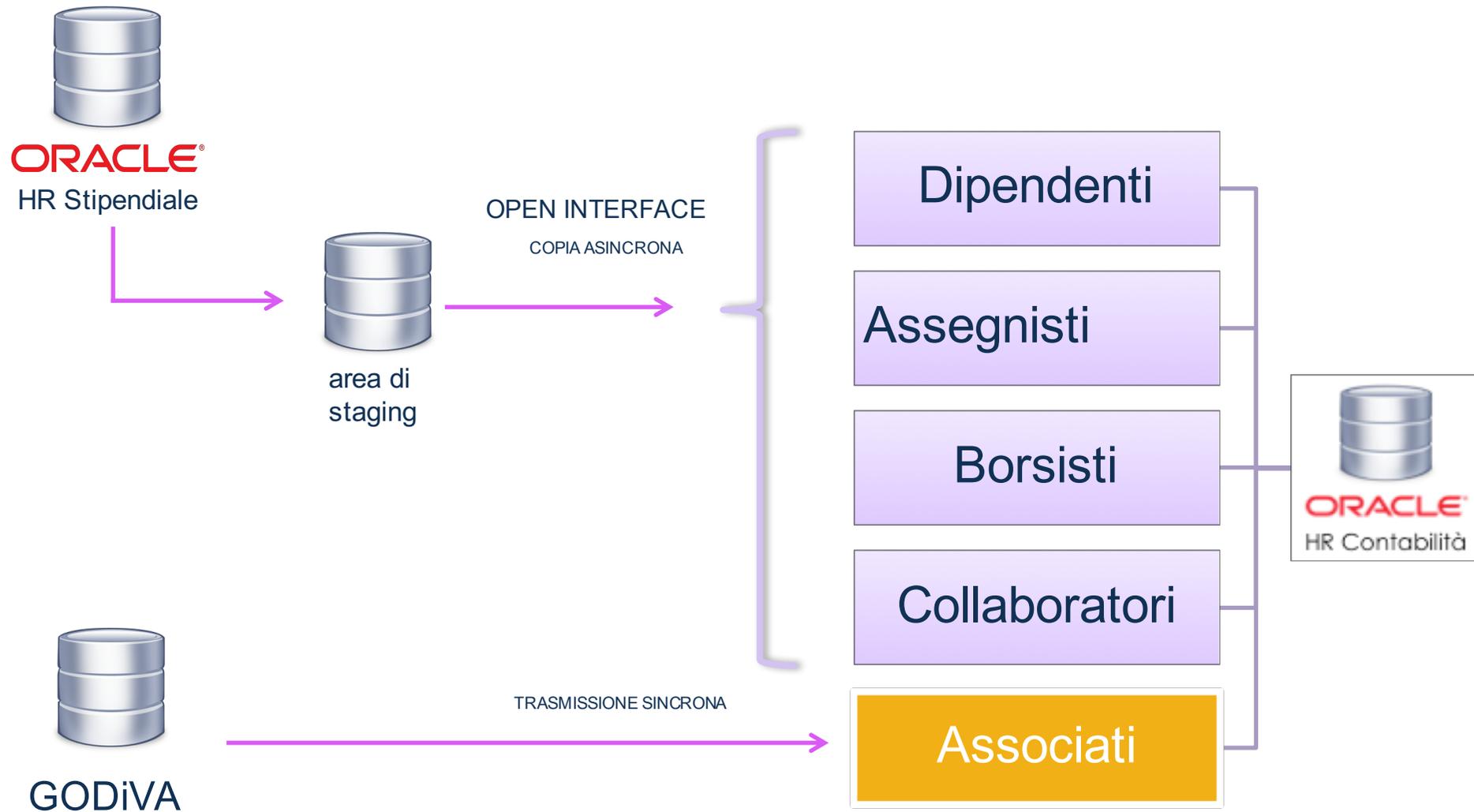
Raccolta dati contratti per HR Dir. Personale

A Luglio 2015 la Direzione ci ha comunicato l'esigenza di recuperare l'intera storia contrattuale dell'INFN, aggiungendo informazioni ad oggi non presenti su DB: propedeutico a migrazione da vecchio HR a nuovo sistema HR della direzione (Cezanne)

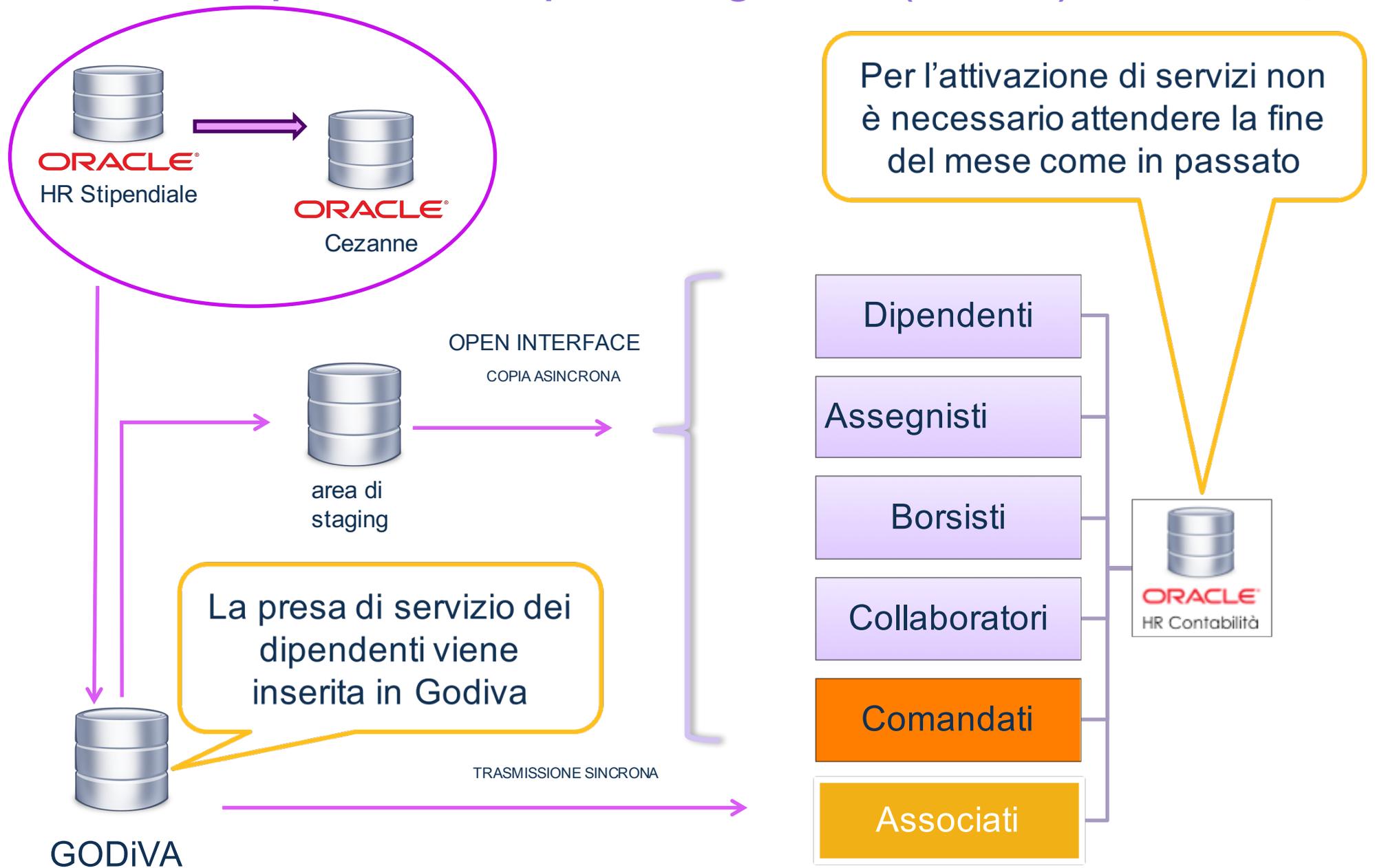


Al momento Maggio e' previsto come ultimo mese di test della Dir Personale per utilizzo parallelo del vecchio HR Oracle rispetto al nuovo HR Cezanne

Vecchio schema trasmissione anagrafica



Schema in produzione per Anagrafica (6/4/16)



WS Trento: inserimento proposte di associazione

Per inserire una nuova proposta di associazione è necessario essere registrati sul sistema anagrafico dell'INFN e avere un account attivo per il login sul portale (idp) INFN. Questo non significa che in Godiva apparirà una utenza identica a quella degli associati. Saranno ben evidenziati coloro che sono inseriti solo in fase di registrazione! (segue esempio). Non sono naturalmente forniti servizi nella prima fase di approvazione

- Se non si possiede l'account per registrarsi è necessario registrarsi alla pagina <https://iam.infn.it/NuovaAnagrafica/priv>
- Una volta registrati è possibile inserire una nuova proposta attraverso il link <https://iam.infn.it/GestioneAssociazioni/>
- **Se in precedenza si era associati e quindi in possesso di un account di login sul portale idp ed in seguito l'account è stato disabilitato, non è possibile autoregistrarsi come una nuova anagrafica completa. In questo caso è necessario, per inserire una nuova proposta, rivolgersi all'ufficio associazioni competente della sede di riferimento che provvederà ad inoltrare la richiesta. Questo permette di non duplicare i dati all'interno di Godiva per la stessa persona.**

WS Trento: Inserimento Proposte di Associazione (II)

Il processo di auto-registrazione in GODiVA fornisce un account temporaneo con una UID temporanea del tipo NCxxxxxx (con N=iniziale-del-nome, C=iniziale-del-cognome ed xxxxxx numero intero)

Una volta che la proposta di associazione sarà approvata tipicamente verrà richiesto la creazione di un account locale

- e' necessario ricordarsi di eliminare la UID **temporanea** in maniera tale da avere la stessa UID sia nel ramo locale che in quello nazionale (istruzioni di Fasanelli già inviate alla CCR).
- prevediamo di investigare con il gruppo AAI le opzioni per semplificare/automatizzare la procedura per la cancellazione degli account temporanei

Inserimento Proposte di Associazione (III)

Agli uffici amministrativi lo stato di un account è mostrato nella pagina di GestioneAmministrativa <https://iam.infn.it/GestioneAmministrativa>

STATO ANAGRAFICA

INFORMAZIONI CONTRATTO

-- Nessun contratto attivo --

SITUAZIONE ACCOUNT

- Account **TEMPORANEO** (username = AA156454)

L'utente possiede un account temporaneo generato da godiva per l'avvio di procedure telematiche

STATO ANAGRAFICA

INFORMAZIONI CONTRATTO

DAL: 01-01-2016

QUALIFICA: ASSOCIATO

SEDE: Centro Nazionale Scientifico Tecnologico "Trento Institute for Fundamental Physics and Applications"

SITUAZIONE ACCOUNT

- Account **ATTIVO** (username = beccara)

L'utente possiede un account valido assegnato dal proprio centro di calcolo

Infrastruttura sistema presenze @ CNAF

- import da Godiva completato: organigramma, anagrafica, badge/varchi per gli accessi,...
- sviluppi software:
 - i. nuovi giustificativi per congedo parentale ad ore
 - ii. modifica import missioni di formazione
 - iii. giustificativo telelavoro
 - iv. codici per spostamenti tra aree della stessa struttura con generazione giustificativo orario
 - v.
- Setup della Presidenza
- “aggiornamento” della infrastruttura sw
 - In test: Oracle DB 10g -> 11gR2 (in prod. 13 Giugno)
 - In corso: Java6 -> Java7, Tomcat6 -> Tomcat7 (in prod. 15 Luglio)
 - **migliorie per sicurezza backoffice**
 - **tempi di risposta**

Reclutamento con procedure telematiche

Il SI ha iniziato lo sviluppo di una piattaforma per la gestione telematica dei concorsi che gradualmente possa essere utilizzate in tutti gli ambiti

- borse, assegni, art.15, art.36, TI, passaggi,
- varie componenti: portale candidati, interfaccia commissione/ufficio,

La prima versione sarà utilizzata per la raccolta delle candidature per i concorsi a tempo indeterminato per il reclutamento di 73 ricercatori che devono concludersi entro il 2016

Per l'accesso è prevista una registrazione tramite email/codice

- Accesso AAI funzionante ma verifica amministrativa per utilizzo

Ci sarà una area personale dove il candidato può inserire le proprie informazioni di base:

- Dati anagrafici, indirizzi, formazione, esperienze professionali ecc..
- Tali informazioni vengono proposte in fase di candidatura ai concorsi. Sono comunque modificabili durante la compilazione della domanda.

Reclutamento con procedure telematiche (II)

Gli allegati (cv, documento identità, lista pubblicazioni, ...) caricati dall'utente tramite interfaccia, saranno trasferiti sul sistema documentale Alfresco

- per le pubblicazione valutazione per uso DOI invece di PDF

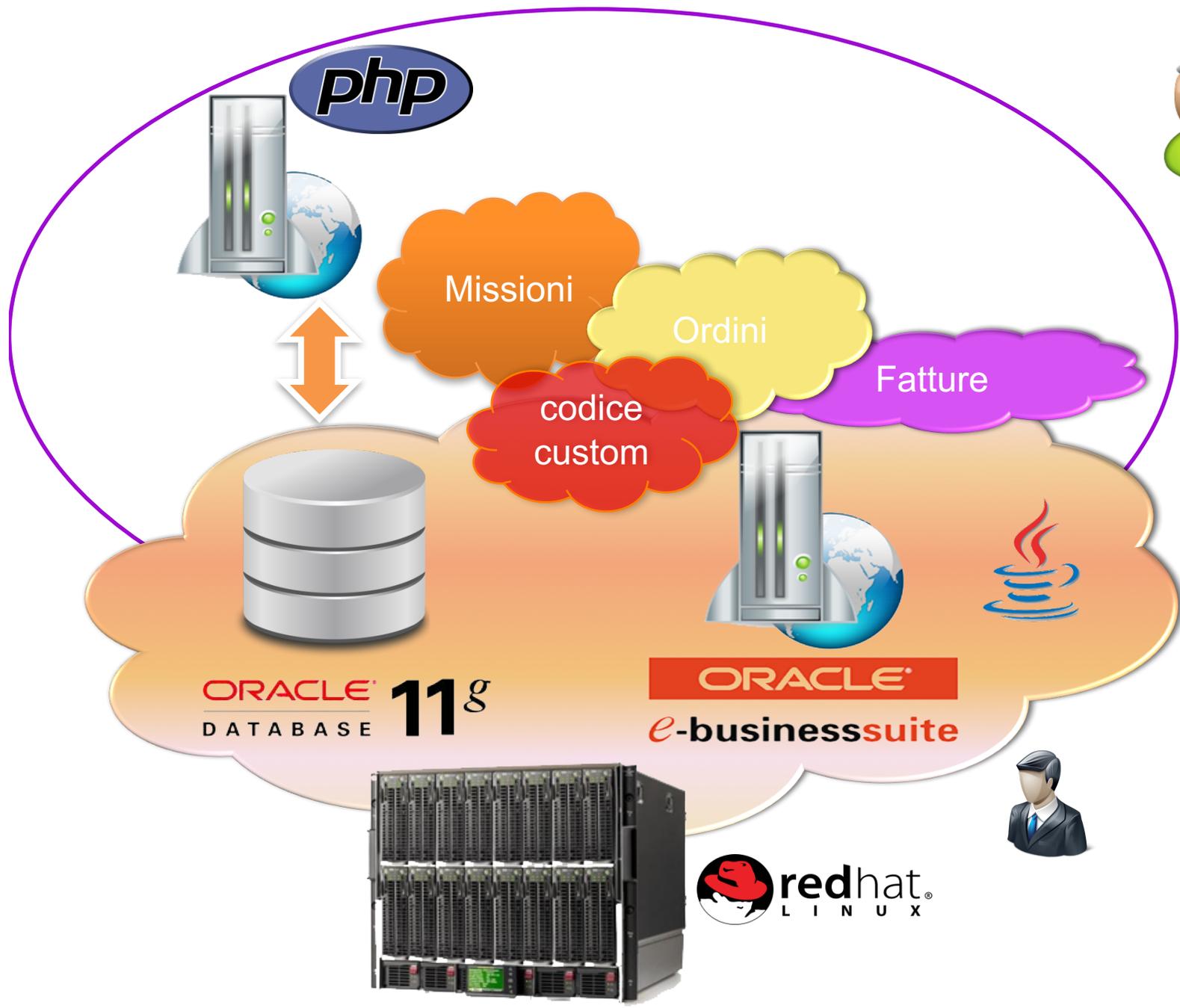
Verrà prodotta una ricevuta, che il candidato dovrà portare firmata all'esame scritto

- ricevuta inviata all'email specificata dal candidato, resta disponibile sul sito nell'elenco delle proprie candidature (e su Alfresco backoffice app)

Il candidato avrà la possibilità di annullare e risottomettere la propria candidatura, purché entro i termini di scadenza del bando

Le specifiche sono ancora ☹ in fase di "definizione"

- previsti sia test di funzionalità che scalabilità. tempi tipici INFN



Area Amministrativa

- Notevole richiesta di Report per analisi su item differenti
 - In questo periodo in particolare fatture per le note questioni dei tempi di pagamento
- Patrimonio centrale: migrazione da AS400
- Portale missioni (WF rimborso, nuova UI + ristrutturazione generale)
- accesso sola lettura a eBS contabilità (es. dati fondi esterni per financial officer)
- Anagrafe “fiscale” Associati/Percipienti
 - registrazione percipienti

Area Amministrativa: altri sviluppi in "coda" (subset)

- Fondi assegni ricerca: Contabilità vs ARIA
- GdL Acquisti (RIFACIMENTO PORTALE ACQUISTI < 20K€)
- Integrazione PCC vs Contabilità
- CUP e Grant Number (anagrafe, OR, MS)
-
- Modifica struttura del bilancio per fondi esterni e TT
- Ciclo attivo (fatturazione centrale e emissione corrispettivi locali)
- Prenotazione impegno e impegno pluriennale
- Valutazione migrazione backoffice eBS da Forms a web
- Eliminazione HR custom

Infrastruttura eBS (Contabilità) @ CNAF

- Integrazione del Sistema Oracle EBS con MIF per dati pagamenti
- Riscrittura delle procedure di gestione mandati REG
- Creazione maschera Impegni/Accertamenti per la finanziaria nativa

- Ottimizzazione delle maschere Oracle con miglioramento di performance e risoluzione di vari bug
- Migliorata la compatibilità delle Business Suite con i moderni browser (aggiornamento Java client/server alla v.1.8)

Area Ricerca: attività in corso e futura

Attività VQR conclusa recentemente

- ora consuntivi

Sviluppo estensioni per applicazione Timesheet

- Gestione del personale su specifici WP/task
- Attività di backoffice per financial officer

Analisi preliminare per “Preventivi 2.0”

- Gruppo di lavoro con *CSN, GLV, management e Servizio Fondi Esterni*
- Trasferimento automatizzato dei fondi assegnati a *EBS*
- Gestione dei progetti su fondi esterni

Sviluppo di un plugin per Joomla 3 per AAI

- Attività congiunta con servizi nazionali (*S. Antonelli*)

Manutenzione DB di produttività scientifica

- Applicazioni PHP ormai legacy che supportano le attività di valutazione (VQR..)
- Interazione con OAR e attività di open access
- Interazione con player internazionali come ORCID, Thomson Reuters, SCOPUS

Gestione dei tool di supporto agli utenti

- Sistema ormai maturo e collaudato
- Primo livello ancora *saldamente* ☹ in mano al sistema informativo
- Sviluppo di report in BI per analisi di qualità del supporto

Ristrutturazione dell'”albero” degli esperimenti e dei progetti

- I progetti su F.E. non saranno più inquadrati in una CSN ma manterranno collegamenti alla/e eventuale/i CSN di riferimento

Reingegnerizzazione applicazioni PHP legacy

- Assicurazioni, Convenzioni, Convenzioni d'accoglienza...

Area utente

- Possibilità di nascondere WP
- Copia delle ore da cartellino
- Profili orari per tecnici

Area di amministrazione

- Modifica WP e task
- Reportistica mensile/annuale
- Controllo compilazioni
- Workflow di validazione

TODO

- assegnazione persone a WP
- backoffice timesheet

Date	1	2	3
Day	Tue	Wed	Thu
U-Projects			
YS_NAZ_INFO - R&D Activities			
YS_NAZ_INFO-General.Act.			
YS_NAZ_INFO - Management			
YS_NAZ_INFO - Other Activities			
YS_NAZ_INFO - WP1-Cloud			
YS_NAZ_INFO-General.Act.			
YS_NAZ_INFO-Task 1, workflows and Toolkits			
Internal and National Projects			
teaching			
research			
Other	8:30	7:12	7:30
Total Internal and National Projects	8:30	7:12	7:30
Absences			
Annual Leave			
Social Leave			

Demonstration Total number of tasks for this work package: 0	Hidden work package for this project <input type="button" value="Show"/>
R&D Activities Total number of tasks for this work package: 0 Total hours on all tasks: 879.6667	Default work packages cannot be modified Only work packages with C
Management Total number of tasks for this work package: 0 Total hours on all tasks: 0	Default work packages cannot be modified <input type="button" value="Hide"/>
Other Activities Total number of tasks for this work package: 0 Total hours on all tasks: 0	Default work packages cannot be modified <input type="button" value="Hide"/>
WP1-Cloud Total number of tasks for this work package: 1 Total hours on all tasks: 10.2167	Rename workpackage <input type="text" value="WP1-Cloud"/> <input type="button" value="Rename"/>
New Work Package <input type="text"/> <input type="button" value="Add"/>	

Date	Validated by person					Validated by local responsible					Validated by national res															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22				
Day	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue				
EU-Projects																										
R&D Activities																										
	7:30	8:00				8:41	8:46	8:27	6:27	7:38						7:09	8:25	8:19	8:29	8:02	10:12	4:37	7:35	10:02	12:30	3:00
General Activities																										
Paoletti A. (AC)	7:30	8:00				8:41	8:46	8:27	6:27	7:38						7:09	8:25	8:19	8:29	8:02	10:12	4:37	7:35	10:02	12:30	3:00
Turella E. (AC)																										
Serafini F. (AC)																										
Napoleoni G. (AC)																										
Sanelli L. (AC)																										
Serra M. (AC)																										
Pompeo R. (AC)																										
Pellizzoni S. (AC)																										
Palermo S. (AC)																										
Sub-total General Activities																										
Total R&D Activities	7:30	8:00				8:41	8:46	8:27	6:27	7:38						7:09	8:25	8:19	8:29	8:02	10:12	4:37	7:35	10:02	12:30	3:00
Management																										
General Activities																										
Paoletti A. (AC)																										
Turella E. (AC)																										
Serafini F. (AC)																										
Napoleoni G. (AC)																										
Sanelli L. (AC)																										
Serra M. (AC)																										
Pompeo R. (AC)																										
Pellizzoni S. (AC)																										
Palermo S. (AC)																										
Sub-total General Activities																										
Total Management																										

Nessun file selezionato

Elimina dati caricati da cartellino

7:30	8:00					8:41	8:46	8:27	6:27	7:38						7:09	8:25	8:19	8:29	8:02	10:12	4:37	7:35	10:02	12:30	3:00
------	------	--	--	--	--	------	------	------	------	------	--	--	--	--	--	------	------	------	------	------	-------	------	------	-------	-------	------

Area Contratti: attività in corso e futura

Nuovo codice appalti pubblicato 19/4/16 immediatamente in vigore

- Molteplici implicazioni ancora in valutazione
- Varie richieste “urgenti++”

- nuova applicazione web per pubblicità appalti a brevissimo
sistema centralizzato per pubblicazione di tutte le sedi
- modifica Anagrafica Fornitori: ?? unificata ??
 - registrazione fornitori per via telematica
- creazione Albo Fornitori INFN

In precedenza iniziato sviluppo:

- repertorio digitale dei contratti
- area conservazione documenti ANAC per gare

Report del personale:

- riscrittura report Elenco Personale ed Elenco Presenti in Sede
- modifiche ai report di assenze del personale secondo gruppi di giustificativi

Report di contabilità:

- allineamento dei capitoli contabili e dei filtri alle nuove diciture
- correzione e ripristino della reportistica su dati dallo storico AS400

Report informativi:

- creazione del report Statistiche d'uso, sull'utilizzo del sistema BI
- creazione statistiche sul sistema di ticketing Jira

Da Gennaio in produzione il nuovo protocollo mDM v.1.4.5 basato su Alfresco EE 4.2.4

- sostituisce prodotto obsoleto
- omogenizzazione delle procedure nelle sedi NON banale
- per attivazione a Gennaio notevole impegno, con specifiche “fluttuanti”
- riattivazione vecchio protocollo per recupero doc, istanze locali di consultazione

4/5 Maggio: schedulato upgrade ad Alfresco EE 5.0.3 e Protocollo mDM 1.5.5

Applicata la medesima procedura sperimentata con successo sui sistemi di sviluppo

Upgrade dei dati del sistema in produzione non andato a buon fine

Trattandosi di prodotti commerciali è stato richiesto il supporto di MAW (mDM)

- il 6/5 MAW ha dichiarato di non sapere come risolvere il problema (va fatto debugging) e consigliato di effettuare il rollback alla precedente versione

In serata rimesso in funzione Alfresco EE 4.2.6 (minor upgrade) e Protocollo mDM 1.4.5

Contestualmente è stata messa in produzione la nuova piattaforma di produzione (CentOS 7, Tomcat 7, JDK 8).

Conclusioni & Prospettive ... già viste (CD 25-6-2014)

Alcune questioni strutturali si avvicinano alla soluzione e questo ci permetterà in futuro sviluppi su una infrastruttura più coerente

- ci sono comunque ancora molte aree del sw ad un livello non ottimale (sufficiente!)

Continua ad esserci una quantità di richieste improvvise tale da rendere comunque “complessa” la programmazione del lavoro

- a volte la scelta degli item ai quali dare priorità è “caotica”
- in alcuni casi problemi o richieste noti da tempo vengono segnalati solo “a scadenza”

Permane il problema del “supporto amministrativo”: in alcune aree non potremo procedere in modo significativo e continueremo a non utilizzare efficacemente parte del tempo del SI (oltre ad avere oggettive difficoltà per garantire un supporto corretto)

E poi ci sono delle novità che al momento significa aumento delle richieste