



Sistema Informativo

M. Serra – INFN Roma

Workshop CCR INFN 2014 – 27/02/2014

Indice della presentazione

- ▶ cos'è il servizio sistema informativo (SI)
- ▶ quali sono le aree di competenza del SI
- ▶ le attività principali del 2013
- ▶ risultati raggiunti
- ▶ prospettive per il 2014 e conclusioni

servizio Sistema Informativo (SI)

- ▶ il servizio *Sistema Informativo* di AC nasce ad Agosto del 2012 dalla fusione del “Servizio Dataweb” con la “Direzione Servizio Informativo” (che doveva raccogliere in una sola direzione gli “informatici del settore amministrativo” divisi in uffici differenti)
- ▶ ... e questo ancora non “completava il quadro”:
 - ▶ servizi sw stipendiali/fiscali nell’area Dir. del Personale AC
 - ▶ servizi nazionali CCR@CNAF/LNF
 - ▶
- ▶ in precedenza assenza di un progetto organico per l’informatizzazione dell’ente che inglobasse tutte le componenti (amministrazione, personale, ricerca, ...):
 - ▶ frammentazione e duplicazione delle informazioni nei database, negli organigrammi,
 - ▶ gestione e recupero dei dati dell’ente estremamente complessi

Il gruppo SI

rosso = precario

@CNAF

- ❑ S Bovina
- ❑ M Canaparo
- ❑ E Capannini
- ❑ C Galli
- ❑ G Guizzunti
- ❑ C Simoni
- ❑ S Cattabriga

@CNAF collaborazione con personale dei vari servizi (nazionali, networking,)

Longo, Veraldi, Zani

@AC

- ❑ M Mara
- ❑ S Palermo
- ❑ A Paoletti
- ❑ ~~A Passarelli~~
- ❑ R Pompeo
- ❑ L Sanelli
- ❑ F Serafini
- ❑ E Turella

@LNF (collaborazione con centro calcolo)

D Maselli e tutto lo staff centro calcolo

C Bisegni

Altre (preziose!) collaborazioni al SI

- ▶ A. Moni (LNL), L. Mugione (Roma): software amministrazione
- ▶ **P. Notarangelo (BA)**: schede di destinazione lavorativa, radioprotezione e dosimetrica
- ▶ gruppo PG per il ciclo acquisti (E. Becchetti, D. Belfiore, E. Panico....)
- ▶ supporto del personale amministrativo di molte sedi per il collaudo delle nuove versioni del software
- ▶ S.Argentati per il modulo contabilita' fondi esterni

Rosso = precario

Obiettivi generali – Mandato

- ▶ **valorizzazione del personale interno**
 - ▶ consolidare il gruppo e completare l'integrazione delle componenti storicamente separate
- ▶ **stabilizzazione e consolidamento delle attività e del software vs priorità dell'Ente**
- ▶ **supporto e funzionamento più organico all'ente**
 - ▶ nessuna area esclusa
- ▶ **organizzazione del lavoro**
 - ▶ richieste straordinarie solo in casi veramente straordinari
- ▶ **rapporti con le ditte esterne**
 - ▶ con un gruppo di sviluppo interno si può decidere quando avvalersi o meno di collaborazioni/software esterni/proprietary trattando a condizioni migliori

Attività Sistema Informativo

- ▶ area stipendiale
- ▶ sistema contabile
- ▶ fondi esterni
- ▶ sistema delle presenze
- ▶ portale utente
- ▶ sistema di ticketing - supporto utenti
- ▶ gestione sistemistica dell'infrastruttura e le operation
- ▶ sistema di Disaster Recovery
- ▶ sistema di Business Intelligence
- ▶ reportistica e analisi dei dati
- ▶ supporto ufficio comunicazione
- ▶ schede del personale lavorative/radioprotezione
- ▶ trasferimento tecnologico
- ▶ preventivi
- ▶ assegnazioni
- ▶ consuntivi
- ▶ valutazione – prodotti INFN
- ▶ pubblicazioni INFN
- ▶ tesi
- ▶ anagrafica & organigramma centralizzati
- ▶ portale WEB INFN
- ▶ concorsi e borse
- ▶ assegni ricerca
- ▶ formazione
- ▶ fondi FAI
- ▶ sussidi
- ▶
- ▶ documentale
- ▶ protocollo
- ▶

SI @ CNAF

sw + gestione sistemistica SI

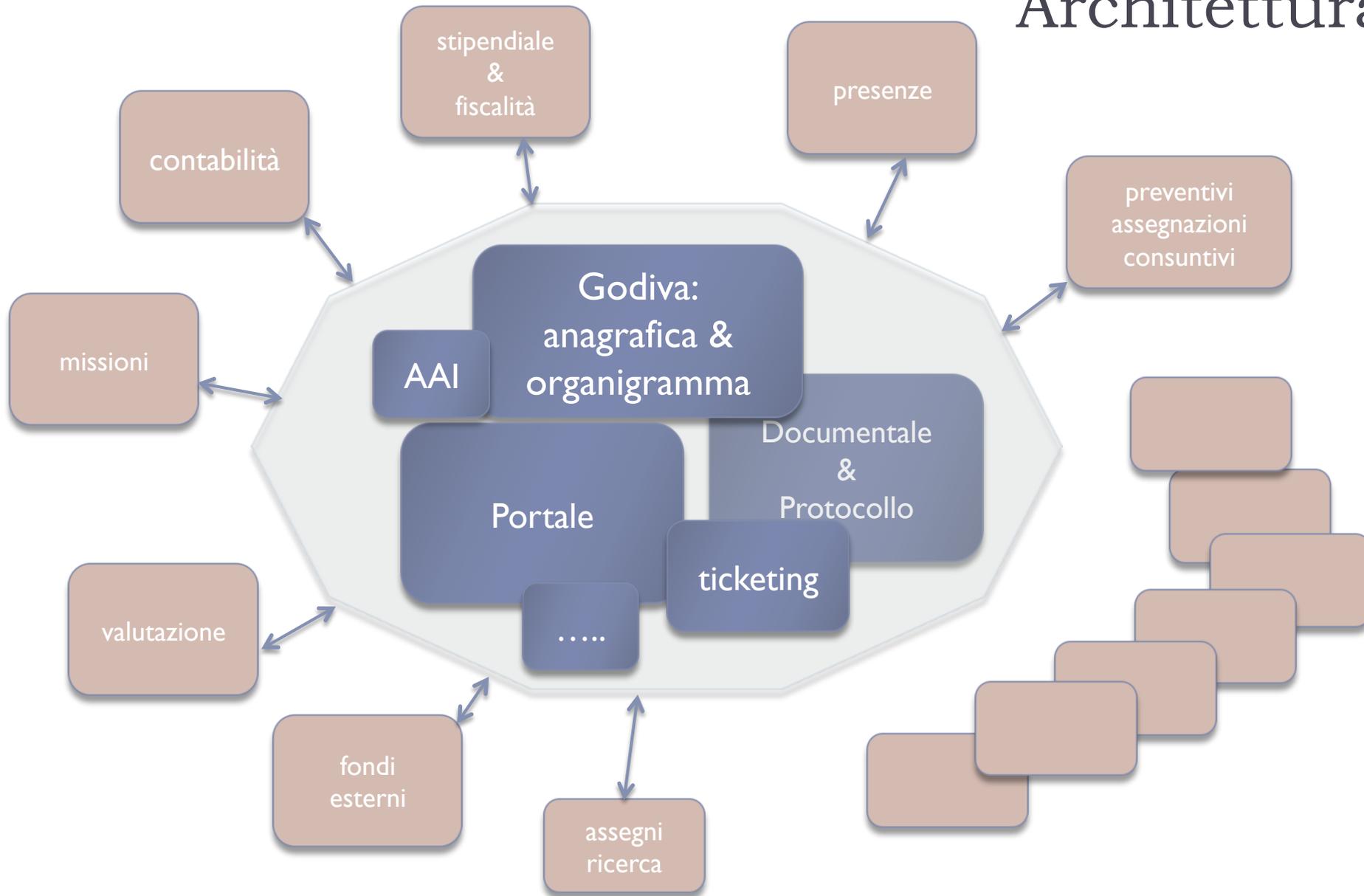
- ▶ Sistema gestionale Amministrativo
- ▶ Sistema Presenze
- ▶ siti web
- ▶ installazione, configurazione, manutenzione HW e SW (SI)
- ▶ amministrazione sistemistica dei DB Oracle e dei SO (SI)
- ▶ progetto Disaster Recovery
- ▶ monitoraggio e allarmistica
- ▶ ottimizzazione dei sistemi e analisi dei dati
- ▶ backup su disco/tape
- ▶ sicurezza dei sistemi
- ▶

SI @ LNF

sistemi @ servizio calcolo LNF

- ▶ Sistema Stipendiale (Sipert/Talentia)
- ▶ Godiva
- ▶ vari servizi web fondamentali (preventivi/assegnazioni/consuntivi,
- ▶ vari siti web, separati per competenza e rilevanza
- ▶ protocollo
- ▶ progetto Disaster Recovery
- ▶ sicurezza dei sistemi
- ▶ backup disco/tape
- ▶ monitoraggio e allarmistica
- ▶

Architettura



Attività prioritarie 2013

1. **sw stipendiale/fiscale evoluzione e collegamento altri sistemi**
2. **evoluzione sw amministrazione – migrazione Oracle EBS**
3. **Godiva: gestione unificata anagrafica e organigramma**
4. **organizzazione supporto – nuovo sistema ticketing**
5. **documentale & protocollo**
6. **nuovo portale unico**

Integrazione sw SI e Dir. del Personale (2013)

- ▶ stiamo lavorando per integrare gli applicativi e le procedure della Dir. del Personale con il SI
 - ▶ molti uffici si basano ancora su programmi filemaker..... che non comunicano da una porta all'altra....
- ▶ **cosa è stato fatto 2013 – inizio 2014:**
 - ▶ gestione delle procedure di selezione degli Assegni di Ricerca (ARIA)
 - ▶ allineamento anagrafica dell'impianto stipendiale vs GODiVA
 - ▶ processi di presa servizio, profilazione utente e immatricolazione, notifiche (...Godiva)
 - ▶ **Evoluzione dell'impianto stipendiale** (da 1/2014 nuova versione in prod)
 - ▶ sw proprietario ADP
 - ▶ permetterà l'introduzione di "nuove tecnologie" e semplificherà attività quali l'elaborazione del 770 (annuale/mensile)

software assegni ricerca (ARIA)

- ▶ dopo una “lunga gestazione” a novembre 2012 è entrata in produzione la procedura informatizzata per gli assegni di ricerca
 - ▶ gestione automatizzata dei documenti e del flusso autorizzativo tra Strutture, Direzioni AC, Presidenza/Giunta
 - ▶ c'è ancora lavoro da fare ma risultati già chiari
 - ▶ le specifiche che cambiavano e la considerevole quantità di casistiche hanno complicato lo sviluppo
- ▶ primo esempio dei vantaggi concreti che si possono ottenere nell'informatizzazione estesa nell'area del reclutamento

Assegni di Ricerca: INFRASTRUTTURA

- Scritto in Java.



- basato sul Framework per la realizzazione di Web Applications Vaadin Ver. 6.0.



- Completamente interfacciato con GODiVA per la gestione delle identità e delle autorizzazioni.



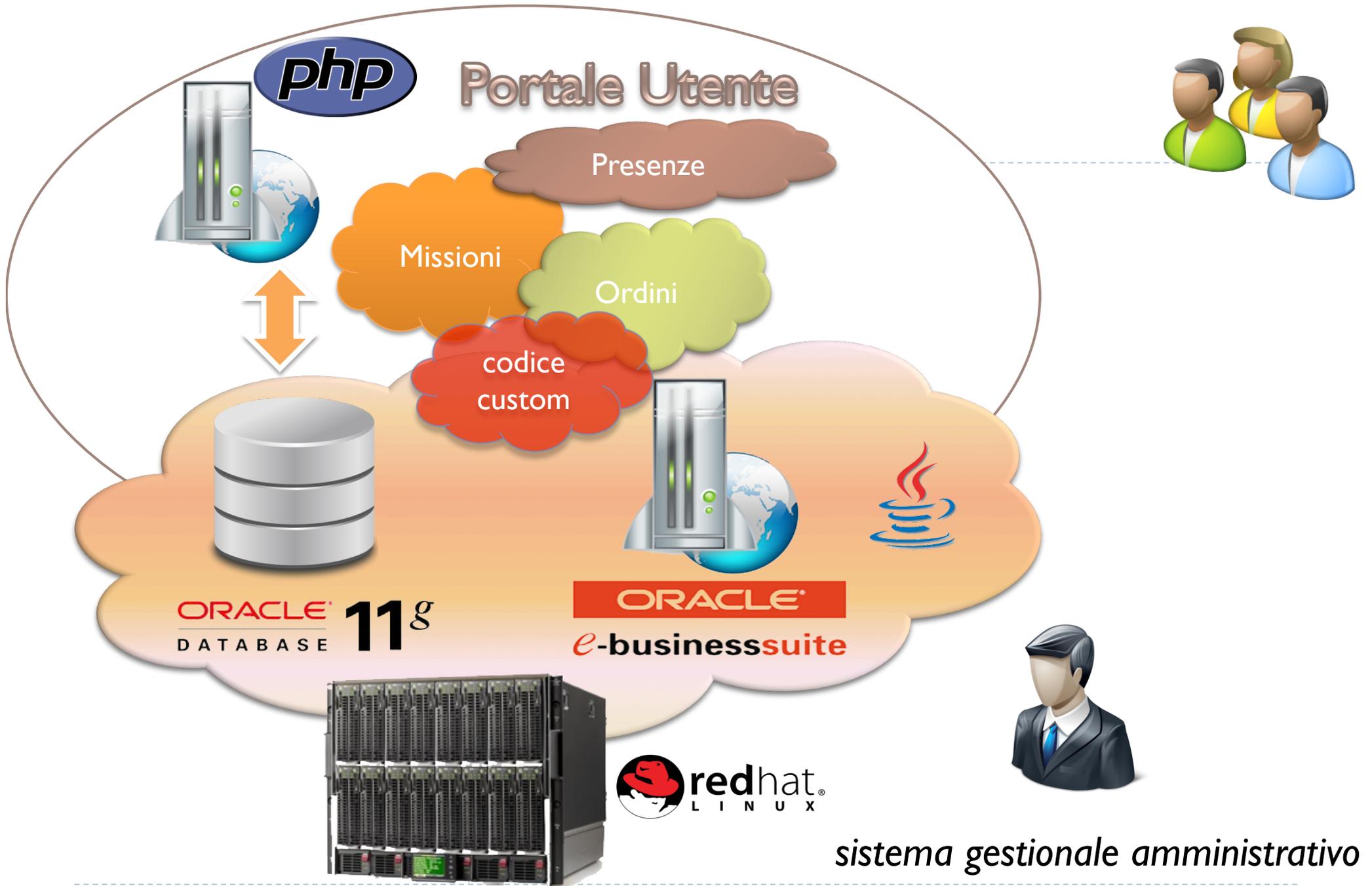
- Implementato su Database Oracle 11g.



ARIA qualche numero

- ▶ Primo Assegno Pubblicato il 30 Novembre 2012 da una delle Strutture pilota (Roma3)
- ▶ I 18 Assegni pubblicati fino ad ora, di cui 106 dal 1 aprile 2013
- ▶ 18 Strutture hanno già utilizzato con successo la procedura per bandire almeno un assegno

- ▶ 15 giorni è il tempo medio che intercorre tra la creazione di una bozza di bando e la sua pubblicazione
- ▶ ~1/6 pubblicati in meno di 5 giorni da quando è stata creata la bozza



Migrazione Oracle EBS R12

- ▶ il sw amministrativo/contabile era basato sulla “vetusta” versione 11 delle Oracle Application (EBS)
 - ▶ estremamente difficile da “collegare” ad altri sistemi
- ▶ **scopo principale della migrazione era renderci autonomi nella gestione del sw**
 - ▶rendendolo anche più “standard” rispetto al prodotto EBS Oracle
 - ▶su una tecnologia moderna (web service) che Oracle continuerà a supportare
 - ▶e che ci permetta sviluppi ed interfacciamento verso altri sistemi (Godiva, stipendiale, documentale,)
 - ▶e che garantisca anche una stabilità ed una velocità di esecuzione migliore
- ▶ **per facilitare il lavoro di tutti non sono state introdotte nuove funzionalità e non è stata cambiata l'interfaccia per l'utenza**
 - ▶ se non costretti da cambi strutturali delle EBS

Migrazione Oracle EBS R12 (II)

- ▶ la migrazione è iniziata a 7/2013 e dopo 7 mesi di lavoro INFN/Software Design è terminata come previsto il 3/2/14
 - ▶ la migrazione è avvenuta sul db dei dati e non travasandoli in un nuovo db
 - ▶ 3 giri completi fino alla conclusione per collaudare le procedure
 - ▶ e per automatizzare tutto quello che era possibile (no tool oracle standard)
 - ▶ svariate centinaia di doc oracle da studiare, di oggetti da convertire,
 - ▶ reinstallazioni ripetute di tutta l'infrastruttura – dal db al livello applicativo
 - ▶ moltissimi test effettuati anche in collaborazione con il personale amministrativo
 - ▶ e nonostante questo alcuni bug rilevanti erano sfuggiti (autorizzazioni, mandati,)
- ▶ oggettivamente era estremamente difficile fare di meglio
 - ▶ il personale SI ha svolto un ottimo lavoro
- ▶ in questa fase è stata congelata la risoluzione dei problemi sw non urgentissimi (congelato anche sviluppo sistema presenze)
 - ▶ dopo che abbiamo effettuato fino a 7/13 una fase di analisi e risoluzione delle questioni più rilevanti
 - ▶ i problemi sui dati sono stati comunque gestiti

E' utile una così elevata “customizzazione” delle EBS e dei “workflow” nel nostro sistema amministrativo?

- ▶ per le EBS una delle cause principali è la divisione del personale INFN rispetto agli associati
 - ▶ Dipendenti gestiti con database Oracle HR, Associati gestiti con tabelle custom indipendenti
- ▶ le Oracle Application di default si aspettano di trovare tutto il personale nel HR e quindi ad es. popolano le maschere attingendo da HR
 - ▶ per avere nelle maschere anche gli associati è stato necessario customizzare tutto rendendo la mantenibilità del software estremamente più complessa!
- ▶ Va anche detto che le soluzioni proposte dalla Bull che utilizzavano le maschere e le procedure standard delle Oracle Application furono rigettate dall'INFN.....
 - ▶ ci abbiamo “guadagnato” in ogni caso?
 - ▶ in alcuni casi la revisione dei processi sarebbe stata utile e ancora oggi è assolutamente necessaria
- ▶ Anche i workflow differenti tra strutture per missioni/ciclo acquisti/seminari/... sono estremamente difficili da mantenere e sorgente di problemi per tutti
 - ▶ mantenendo le peculiarità degli uffici differenti tra le sedi una maggiore omogeneità è necessaria e dopo la migrazione questo è un punto urgente da affrontare

Anagrafica & Organigramma “unici”: Godiva

(a seguire presentazione F. Serafini)

- ▶ **quante anagrafiche INFN (e associati) esistono:**
 - ▶ stipendiale (area personale AC in generale)
 - ▶ sistema contabile + presenze
 - ▶ scientifiche
 - ▶ preventivi + assegnazioni
 - ▶ centri di calcolo per servizi
- ▶ **idem per gli organigrammi INFN (e associati)**
 - ▶ scientifico, funzionale, organizzativo,
- ▶ **infiniti problemi di gestione e di trasmissione dei dati!**
- ▶ **in prospettiva Godiva (prodotto INFN!) diventerà unica fonte autoritativa per anagrafica e organigramma**
 - ▶ un servizio trasversale per TUTTE le applicazioni SI
 - ▶ **inserimento e gestione in un unico strumento!**

Gestione Amministrativa

CERCA

DETTAGLI

ANAGRAFICA

CONTRATTI

OSPITALITA'

SCIENTIFICA

LAVORATIVA

ACCESSI

serra

Cerca

NOME COGNOME	CODICE FISCALE	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA
Serra Enrico	SRRNRC73R13L407D	TREVISO - (TV)	13-10-1973
Serra Ivo	SRRVIO06P23C665Q	CHIVASSO - (TO)	23-09-2006
Serra Matteo	SRRMTT83P01B354Z	CAGLIARI - (CA)	01-09-1983
Cereseto Roberto	CRSRRT63R19D969V	Genova	19-10-1963
Serra Marco	SRRMRC70T30H501K	ROMA - (RM)	30-12-1970
Serra Romano	SRRRMN54D12G467D	SAN GIOVANNI IN PERS	12-04-1954
Bruschi Mario	BRSMRA48M08I653I	SERRA SAN QUIRICO - (CI)	08-08-1948
Mollo Carlos Maximili	MLLLS80L06Z600G	ARGENTINA	06-07-1980
Serra Ettore	SRRTR01508C665A	CHIVASSO - (TO)	08-11-2001

OK

FILTRO RICERCA

Solo attivi

Attivo al

Struttura

Ruolo

per semplificare il lavoro delle amministrazioni nuova interfaccia web Godiva

Gestione Amministrativa

MARCO SERRA

CERCA

DETTAGLI

ANAGRAFICA

CONTRATTI

OSPITALITA'

SCIENTIFICA

LAVORATIVA

ACCESSI

DATI ANAGRAFICI

Marco Serra

TITOLO

Codice Fiscale SRRMRC70T30H501K

Nome Marco

Sesso M

Cognome Serra

Data di Nascita 30/12/1970

Luogo di Nascita ROMA - (RM)

Nazionalità ITALIA

NOMINA

POSIZIONI LAVORATIVE DI MARCO SERRA

	QUALIFICA	DOVE	DECORRENZA	SCADENZA	STATO
Nomina	Responsabile	Servizio Sistema Informativo	14-01-2013	31-12-4712	Acceso
Nomina	Member	Commissione Scientifica Nazionale III	01-06-2010	31-12-4712	Acceso
Nomina	Direttore Servizio	Servizio Sistema Informativo	14-01-2013	13-01-2017	Acceso
Nomina	Coordinatore	Commissione Calcolo e Reti	04-10-2011	18-10-2016	Acceso
Nomina	Coordinatore	Commissione Calcolo e Reti	18-10-2012	17-10-2016	Acceso
Nomina	Rappresentante Personale Tecnologo	Rappresentante Personale Tecnologo	04-04-2011	03-04-2014	Acceso
Nomina	Coordinatore	Commissione Calcolo e Reti	04-10-2011	18-10-2012	Acceso

Nascondi ruoli non attivi

Aggiungi Modifica Cancell

a regime sostituirà anche la gestione dell'organigramma dentro oracle EBS

Nuova organizzazione del supporto e sistema di ticketing (Jira)

- ▶ nuovo modello di supporto su due livelli
 - ▶ I livello esperti dell'argomento
 - ▶ Il livello esperti software
- ▶ nuovo strumento (Jira+interfaccia web SI) con maggiori potenzialità
 - ▶ in produzione da Luglio con accesso web semplificato sviluppato SI
 - ▶ servizio Jira supportato da Servizi Nazionali @ CNAF
 - ▶ **previste tutte le aree SI, non la sola area amministrativa**
 - ▶ interfacciato a portale autenticazione INFN per accesso diretto di qualsiasi utente registrato
- ▶ **fondamentale primo livello di supporto locale prima dei ticket**
- ▶ **gestione dei contatti con ditte esterne ora veicolati da SI**

maclsanelli:8080/Assistenza/?GODIVA_AUTH_TOKEN=b050e800-66b7-4488-8a32-819e774e596c#AssistenzaNewRequestView.html

INFN ASSISTENZA
Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

ANTONELLO PAOLETTI

Nuova Richiesta di Assistenza

Lista Richieste
Report Ditta Esterna
Report Performance
FAQ
Log OUT
Informazioni Generali

Nuova richiesta di assistenza

Benvenuto **Antonello**, in questa sezione è possibile inviare una nuova richiesta di assistenza

IMPORTANTE: Vi ricordiamo che per il primo supporto occorre far riferimento alla segreteria della sezione di appartenenza

Selezionare l'area e la componente per cui si richiede assistenza. (*) Campi obbligatori

(*) Area

Inserire il tipo di problema riscontrato ed una breve descrizione nel corpo del messaggio

Riceverete una risposta e una conferma di avvenuta segnalazione.

(*) Oggetto Richiesta

(*) Messaggio Richiesta

Reportistica
Sistema Ticketing del messaggio
Amministrazione messaggio
Anagrafiche e Organigrammi
Normativa e Accordi
Area del Personale
Presenze
Documentale
Banche Dati della Ricerca
Servizi Web

Allega Rimuovi Allegato

Nessun file allegato (Dimensione massima allegati 10MB)

interfaccia
web utenti

utilizzato fin dal
supporto
ai preventivi 2013

6 di 4322
Ritorna alla ricerca

Condividi Tipo di visualizzazione

Person

Assegnatario: Savino Antonio Palermo
Segnalante: Giuliana Zaratti
Assegnatario Primo Livello: Savino Antonio Palermo
Assegnatario Sviluppo: Savino Antonio Palermo
Assegnatario Esterno: Angela Berardesca

Vota (0) Osserva (3)

Descrizione

SE VEDO LA MISSIONE SOTTO "DETTAGLIO PRATICA" CI SONO SUL CAPITOLO 121400 DOT.GR.5 IMPEGNO PER 1300 EURO E SUL CAPITOLO 121400 ETRUSCOGMES 1645,16. INVECE LA CONTABILITA' QUANDO VA A LIQUIDARE LA SUDETTA MISSIONE VEDE SOLO UNA LINEA CONTABILE 121400 ETRUSCO_GMES PER 2860,03. COME MAI? IO DOVREI LIQUIDARLA CON L'IMPEGNO SU DUE PREVENTIVI. SALUTI G.ZARATTI

Attività

Tutte Commenti Lavoro eseguito Storia Attività Transitions Summary Commits

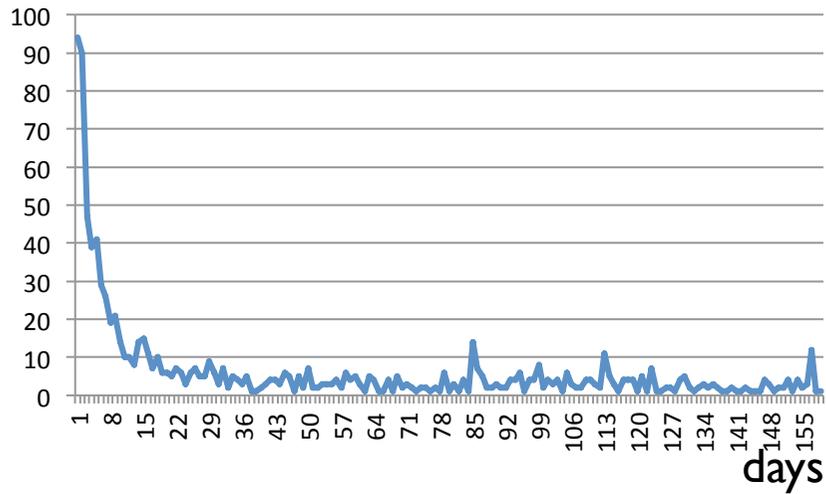
Angela Berardesca ha aggiunto un commento - 09/set/13 11:02 AM
Ciao Giuliana,puoi verificare ora se la pratica è corretta puoi procedere a liquidarla.Per qualsiasi problema restiamo a disposizione. Saluti Angela

Sistema Informativo ha aggiunto un commento - 09/set/13 11:57 AM
adesso e' passata la liquidazione anche in contabilita'. pero' si puo' capire cosa succede? perche' se io non avessi detto alla contabilita' di farmi una variazione solo su un preventivo, sarebbe passata la liquidazione senza la doppia linea contabile. grazie se mi potete spiegare. cordiali saluti g.zaratti

Inviato da :
#Giuliana Zaratti#

interfaccia
Jira

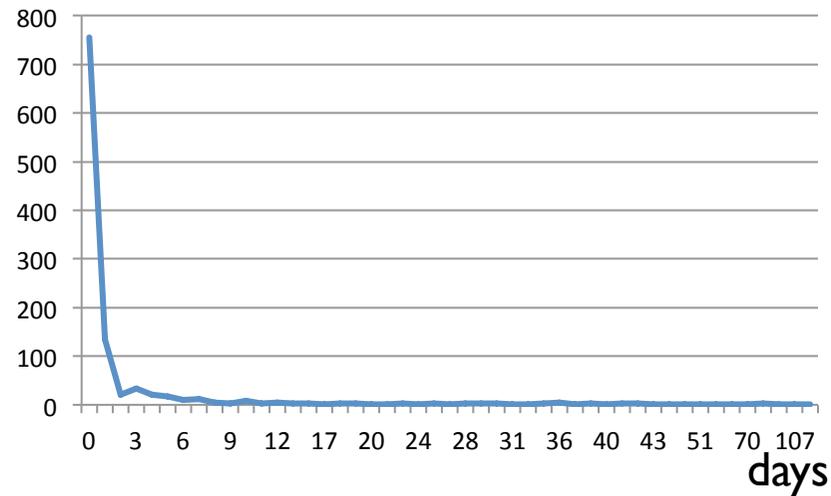
Da apertura a chiusura



Da luglio 2013 a dicembre 2013

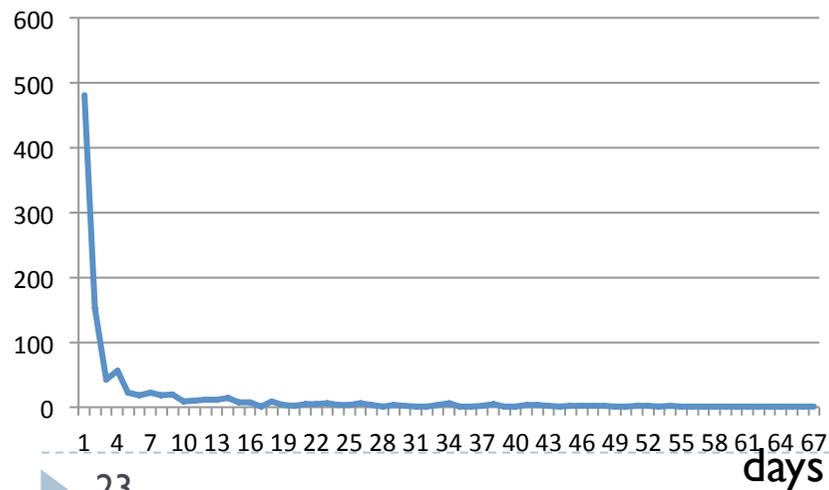
— Ticket

Da apertura a presa in carico



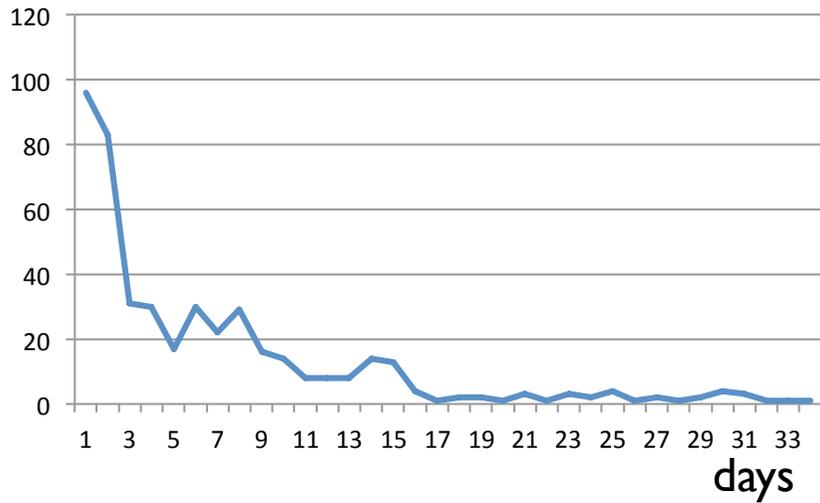
— Ticket

Da presa in carico a risoluzione



— Ticket

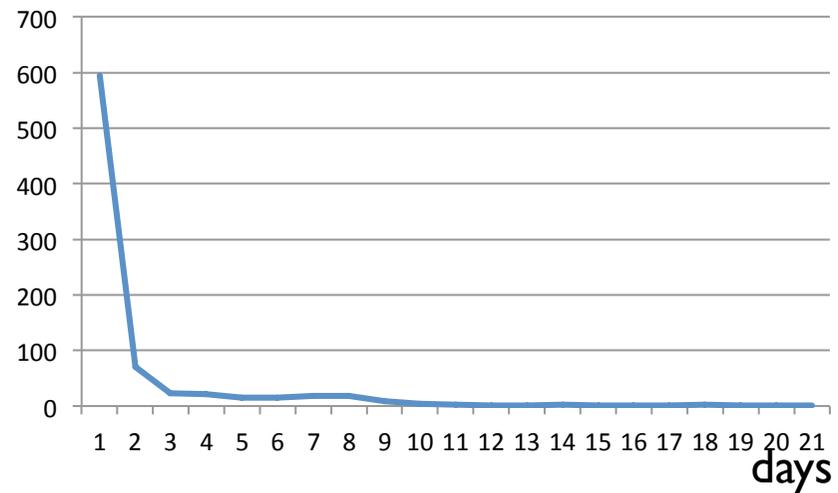
Da apertura a chiusura



Da Gennaio 2014

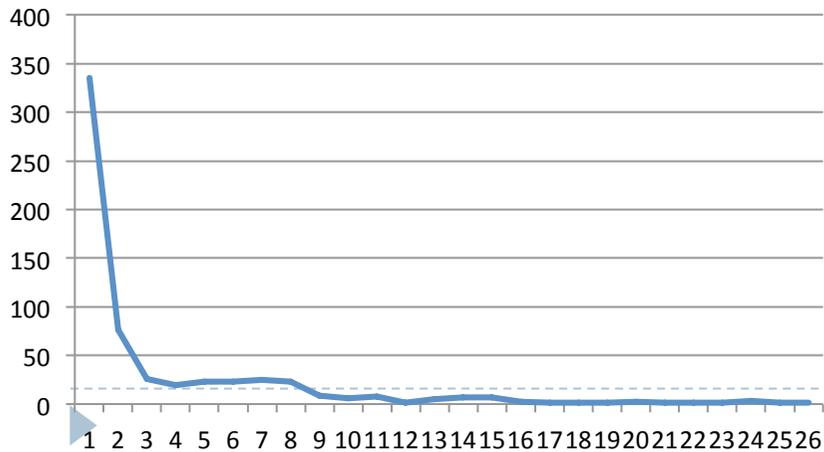
Ticket

Da apertura a presa in carico



Ticket

Da presa in carico a risoluzione



Ticket

days

+ di 800 ticket aperti dopo fine migrazione sw amministrativo (3/2)

Documentale & Protocollo

- ▶ la gestione elettronica dei documenti può migliorare il lavoro in ogni settore e rendere possibile l'eliminazione della carta
 - ▶ sia localmente che nell'interazione tra le strutture
- ▶ il documentale INFN (Alfresco) è in produzione e lo stiamo utilizzando per alcuni casi specifici (sia esperimenti che amministrazione) per approfondirne le peculiarità e poi integrarlo in modo sistematico nei nostri programmi
 - ▶ determine DG, fondi esterni per UE, documenti esperimenti (), associazioni.....
 - ▶ e in futuro: circolari, comunicazioni tra strutture, ... doc associazioni, procedura acquisti, missioni,
- ▶ vogliamo però indirizzare in modo coerente la gestione dei documenti dello stesso tipo!
 - ▶ interfacciando direttamente le applicazioni
- ▶ sul lungo periodo dovremo arrivare a riprodurre dal digitale documenti con validità legale trattati completamente in formato elettronico..... la strada è lunga!
- ▶ per il protocollo abbiamo già provato, con l'aiuto di personale amministrativo, due soluzioni integrate con il documentale e stiamo effettuando la scelta finale
 - ▶ il DG ha avviato una revisione delle procedure che richiedono protocollo

Da: determineINFN@Inf.infn.it
 Oggetto: Nuova Determinazione del Direttore Generale (storni)
 Data: 03 settembre 2013 16:55:16 GMT+02:00
 A: matteo.mara@Inf.infn.it

Ai Membri del Consiglio Direttivo

**e, p.c.
 Ai Responsabili Amministrativi
 Alla Direzione Affari Amministrativi**

S'informa che la determina in oggetto, e' stata pubblicata nel database delle determine INFN.
 Per visualizzare il dettaglio cliccare sul link seguente.

[Determinazione numero 10 anno 2013](#)

Cordiali saluti

dr.ssa Irene Romalli
 INFN
 Direzione Generale
 Ufficio di Segreteria
 +39 06 94032431

Documenti > Comunicazioni Generali > Determine

Determinazione 1_2012.pdf
 Modificato da [determine_manager](#) il Lun 5 Ago 2013 13:33:39

72% Pagina 1 di 79

ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE
DIRETTORE GENERALE
Determinazione n. 1

Il Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare,

Visto:

- la delibera del Consiglio Direttivo n. 12354 del 24 maggio 2012, recante la delega al Direttore Generale a adoperare variazioni compensative (storni) fra capitoli di spesa e fra esperimenti, con richiesta e autorizzazione del livello di responsabilità in oggetto;
- la circolare del Direttore Affari Amministrativi gest. n. 92/2012/A, del 15 maggio 2012, destinata al Direttore ed ai Responsabili Amministrativi delle Direzioni del Istituto, recante le disposizioni operative nel 1° biennio per la progettazione del primo assestamento di bilancio 2012;
- la richiesta di storno compensativa, avanzata dalla Struttura nel sistema informativo contabile Circa dell'Istituto, in riferimento della circolare suddetta;

Considerato:

- che effettivamente trattasi di storni fra capitoli di spesa e fra esperimenti;
- opportune variazioni compensative senza effetto modificativo sulla spesa complessiva, e
- l'eventuale richiesta di autorizzazione per la quale la delega al Direttore Generale è stata deliberata dal Consiglio Direttivo come sopra specificato;

Il giorno 25 giugno 2012;

DETERMINA

- di autorizzare gli storni fra capitoli di spesa e fra esperimenti dettagliati in Allegato A);
- di approvare il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2012 in conseguenza variazioni compensative in contenuto.

Il Direttore Generale
 Matteo Mara

INFN
 Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

Database delle Determine

Oggetto Nel Documento Dal Numero Mostra Cerca

La spunta sul campo "Nel Documento" permette di effettuare la ricerca sia sull'oggetto che sul contenuto del PDF. Questa funzionalità è limitata a quelle determine per cui è stato possibile riconoscere il contenuto testuale del file. È possibile inserire una o più chiavi di ricerca (in "AND") di lunghezza non inferiore a 3 caratteri. Es. cercando "ASSEGNO RICERCA" saranno estratte tutte le determine con le due parole nell'oggetto (e/o nel Documento)

Aggiungi una determina

Trovata/e 4 determina/e nel DB. Pagina 1 di 1

Numero	Data	Oggetto	PDF
6_2013	13-05-2013	storni fra capitoli di spesa e fra esperimenti	
7_2013	05-06-2013	storni fra capitoli di spesa e fra esperimenti	
8_2013	21-06-2013	storni fra capitoli di spesa e fra esperimenti (primo assestamento 2013)	
9_2013	31-07-2013	storni fra capitoli di spesa e fra esperimenti	

Trovata/e 4 determina/e nel DB. Pagina 1 di 1

Alfresco

Il mio pannello di controllo Siti Persone Repository Segue...

AC
 Pannello di controllo del sito Raccolta documenti Membri

Documenti > Comunicazioni Generali > Determine

Determinazione 1_2012.pdf
 circa un mese fa creato da [determine_manager](#) 883 KB
 Nessuna descrizione
 Nessun tag
 ☆ Preferito | 👍 Mi piace 0

Determinazione 1_2013.pdf
 circa un mese fa creato da [determine_manager](#) 518 KB
 Nessuna descrizione
 Nessun tag
 ☆ Preferito | 👍 Mi piace 0

Determinazione 10_2012.pdf
 circa un mese fa creato da [determine_manager](#) 1 MB
 Nessuna descrizione
 Nessun tag
 ☆ Preferito | 👍 Mi piace 0

Determinazione 11_2012.pdf
 circa un mese fa creato da [determine_manager](#) 670 KB
 Nessuna descrizione
 Nessun tag
 ☆ Preferito | 👍 Mi piace 0

Determinazione 12_2012.pdf
 circa un mese fa creato da [determine_manager](#) 802 KB
 Nessuna descrizione
 Nessun tag
 ☆ Preferito | 👍 Mi piace 0

INFN SSI

alfresco per area ricerca

Browser address bar: <https://docs.infn.it/share/page/repository#filter=path%7C%2Fsites%2Fsr2s%2FdocumentLibrary&page=1> — Alfresco » Repository Browser

Left sidebar (Navigation):

- ME
- MI
- MIB
- NA
- PD
- PG
- PI
- PR
- PV
- mtta
- roma1
- ROMA2
- roma3
- SA
- SI
- spes
- sr2s
- documentLibrary**
 - a. GENERAL
 - b. MISSION SCENARIO
 - c. MAGNET DESIGN
 - d. MECHANICAL DESIGN
 - e. CONDUCTOR
 - f. CRYOGENICS
 - g. SHIELDING
 - h. REFERENCE DOCUMENTS
 - i. DISSEMINATION
 - j. COMMUNICATION
 - k. MEETINGS
 - l. DELIVERABLES
- swpdb
- TN

Main content area (Folders and Details):

- g. SHIELDING**
Modified about a month ago by Filippo Ambroglini
No Description
No Tags
Favorite | Like 0
- h. REFERENCE DOCUMENTS**
Modified about a month ago by Filippo Ambroglini
No Description
No Tags
Favorite | Like 0
- i. DISSEMINATION**
Modified about a month ago by Filippo Ambroglini
No Description
No Tags
Favorite | Like 0
- j. COMMUNICATION**
Modified about a month ago by Filippo Ambroglini
No Description
No Tags
Favorite | Like 0
- k. MEETINGS**
Modified 21 days ago by Filippo Ambroglini
No Description
No Tags
Favorite | Like 0
- l. DELIVERABLES**
Modified about a month ago by Filippo Ambroglini
No Description
No Tags
Favorite | Like 0

Summary of counts:

INFN:

- Perugia (3)
- Genova (3)
- Lab. Nazionali Frascati (1)
- Bologna (6)
- Roma (1)
- Firenze (2)
- Milano (2)

Altri Istituti:

- University of Trento (1)
- Compagnia Generale Spazio – CGS (7)
- CERN (4)
- COLUMBUS SUPERCONDUCTORS (6)
- Thales Alenia Space (4)
- CARR COMMUNICATION Ltd (4)
- CEA (3)
- NASA (1)
- CIEMAT (1)
- GSI (1)
- Politecnico di Milano (1)

Footer: 1 - 12 of 12 << 1 >>

Integrazione SI e Dir. Affari Generali

- ▶ Archeologia: stiamo migrando (da AS400...) le applicazioni per la gestione delle polizze INA e dei prestiti ai dipendenti prevedendo l'integrazione nativa con l'anagrafica unificata, considerando fin da ora i possibili collegamenti con il sw stipendiale
- ▶ Per semplificare le procedure di associazione tra le strutture e AC abbiamo evoluto la procedura di richiesta di associazione per eliminare il cartaceo

Allegati:	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	curriculum studi ed attività scientifica svolta con indicazione delle pubblicazioni (ultimi tre anni se Senior)
Allegati:	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato	curriculum studi ed attività scientifica svolta con indicazione delle pubblicazioni (ultimi tre anni se Senior)
Allegati:	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	nulla osta dell'Ente o Istituzione di appartenenza
Allegati:	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato	nulla osta dell'Ente o Istituzione di appartenenza
Relazione o Att. ricerca:	Attività riguardanti AdS/CFT in particolare le Hidden Symmetries in Schwarzschild Black Hole mediante Harrison Transformations nelle subtracted geometry. Inoltre le attività riguardano le parametrizzazioni dei gruppi di gauge con relativa misura di Harr per calcoli di teoria di campo su reticolo.	
Attività di Ricerca, ovvero Relazione del Direttore della Struttura INFN illustrativa dell'attività da svolgere		



Gestione work package

Project: AUDIT
 National Responsible(s): Bellens Marc
 Financial Officer(s): Morelli Vittorio



Logged in as Paoletti Antonello

per attività
fondi
esterni

wp1rd Total hours for this WP: 47	Set category <input type="text" value="R&D Activities"/> <input type="button" value="Set"/> Rename workpackage <input type="text" value="wp1rd"/> <input type="button" value="Rename"/>
wp2rd Total hours for this WP: 13	Set category <input type="text" value="R&D Activities"/> <input type="button" value="Set"/> Rename workpackage <input type="text" value="wp2rd"/> <input type="button" value="Rename"/>
wp1dem Total hours for this WP: 6	Set category <input type="text" value="Demonstration"/> <input type="button" value="Set"/> Rename workpackage <input type="text" value="wp1dem"/> <input type="button" value="Rename"/>
wp1man Total hours for this WP: 2	Set category <input type="text" value="Management"/>
wp1other Total hours for this WP: 2	Set category <input type="text" value="Other Activities"/>
intervento Total hours for this WP: 0	Set category <input type="text" value="Absences"/>

New WorkPackage

Validations	Person	Loc.Resp	Nat.Resp
AUDIT 			

<< 2013 January >>

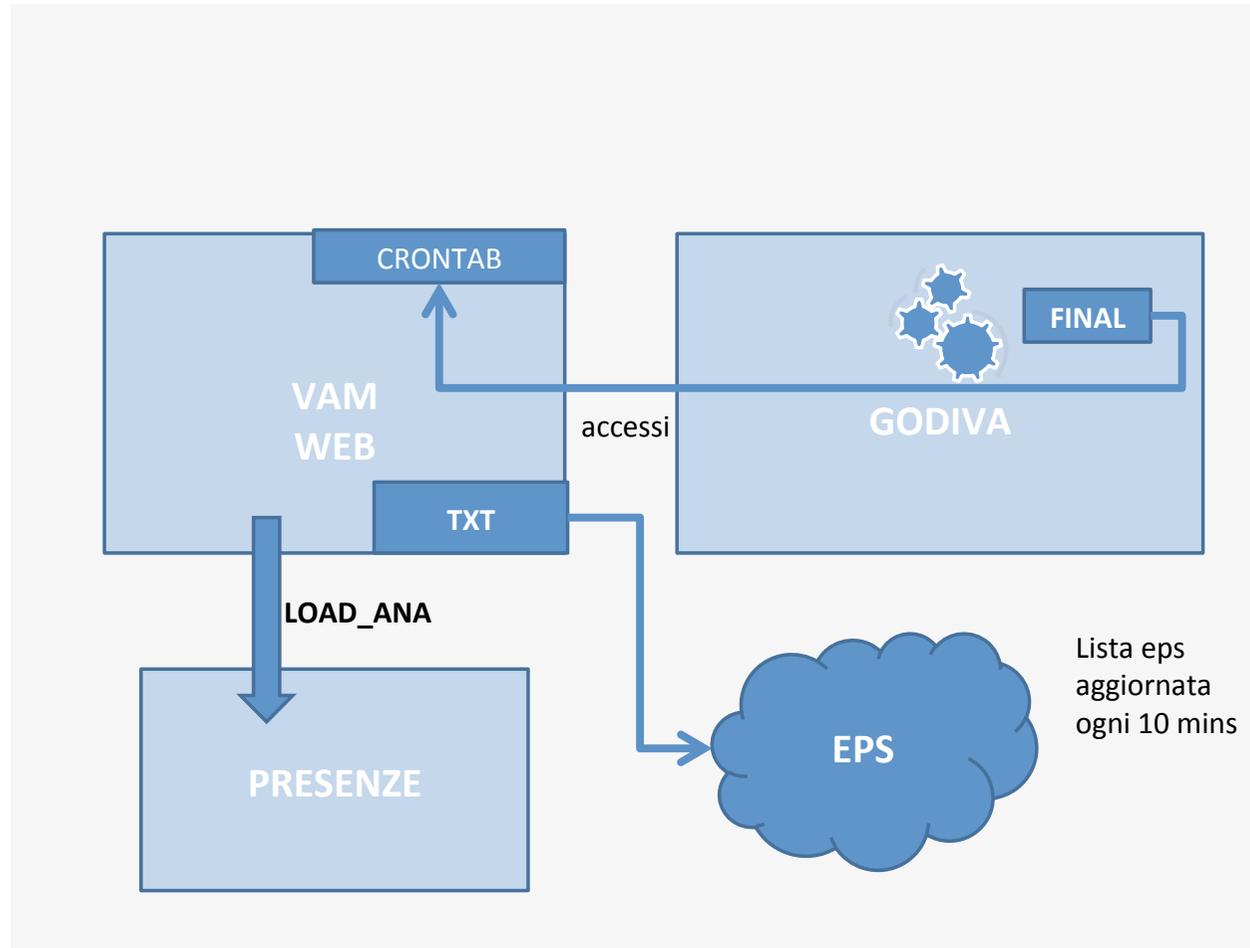
Person: Lorenzo-romani Valerie
 Logged in as Paoletti Antonello



Date	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total
Day	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	
EU-Projects																																
R&D Activities																																
AUDIT-AC																																
General.Act.																																
wp1rd																																
wp2rd																																
Total R&D Activities																																
Demonstration																																
AUDIT-AC																																
General.Act.																																
wp1dem																																
Total Demonstration																																
Management																																
AUDIT-AC																																
General.Act.																																
wp1man																																
Total Management																																
Other Activities																																
AUDIT-AC																																
General.Act.																																
wp1other																																
Total Other Activities																																
AUDIT-AC																																
intervento																																
Total																																
Internal and National Projects																																
Teaching																																
Research																																
Other																																
Total Internal and National Projects																																
Absences																																
Annual Leave																																
Special Leave																																
Illness																																
Total Absences																																
Tot. Prod. hours																																
Total hours																																

Gestione timesheet

Sistema accessi



Godiva popola la tabella degli accessi: “chi può accedere dove”

VamWeb (db Presenze) prende le informazioni sugli accessi da Godiva, ogni 10 minuti e scrive un file .txt che carica su VamWeb (server di gestione terminali presenze e accessi)

Il software VamWeb comunica le informazioni ai terminali

schede del personale

(integrazione con area Servizio Salute e Ambiente)

creazione di una applicazione per uniformare ed informatizzare a livello nazionale:

- schede di destinazione lavorativa (SDL)
 - schede di radioprotezione (SRP)
 - schede dosimetriche (SD)
- ▶ con un workflow che include le varie figure rilevanti
- ▶ da concludere l'attività di analisi dei requisiti e progettazione della Scheda dosimetrica
- ▶ da luglio 2013 è on-line la v1.0 del prototipo per le Schede di destinazione lavorativa e radioprotezione:
- primo obiettivo: testare il prototipo nelle sezioni pilota
- Bari (da settembre è partita la prima fase di sperimentazione)
 - Lecce, Torino, Trieste, LNS

Nel 2013 è successo anche

- ▶ **chiusura del contenzioso oracle***
 - ▶ oracle lamentava un numero di licenze utilizzate oltre i limiti previsti
 - ▶ cambia l'accordo sui termini di utilizzo delle EBS non piu' legato al numero di utenze ma al valore del bilancio globale INFN e questo cambia le prospettive future

- ▶ **fine contratto gara SD – nov 2013** (piccole estensione assistenza)
 - ▶ 3 parti: assistenza, manutenzione evolutiva e correttiva
 - ▶ l'assistenza da febbraio passa tutta da personale INFN
- ▶ **estensione manutenzione correttiva 6 + 6 mesi**
 - ▶ per cautelare l'ente alla fine della migrazione

•

Nel 2013 è successo anche

- ▶ innumerevoli richieste improvvise per attività molto diverse
 - estrazione dati vari di contabilità per MEF (ordini,missioni, anticipi, rimborsi,...)
 - dati per obblighi trasparenza su acquisti nell'ente e su attività uffici
 - call per CSN5
 - script download ISI
 - attacchi ai siti Joomla
 - backup AS400
 - recupero dati dipendenti per agenzia entrate per gestione separata
 - richieste MIUR attività ospiti negli ultimi anni

- ▶ estremamente difficile mantenere le scadenze previste e contemporaneamente rispondere a quanto richiesto

prospettive 2014

- ▶ reingegnerizzazione preventivi/assegnazioni/consuntivi
 - ▶ integrazione con altri sistemi e revisione della struttura del codice per maggiore fruibilità
- ▶ completare integrazione sw direzione del personale
 - ▶ informatizzare altre procedure reclutamento,
- ▶ gestione completamente INFN del sistema amministrativo/contabile
 - ▶ workflow missioni e acquisiti omogenei tra strutture
 - ▶ interfacce amministrative via web standard
- ▶ accesso ai dati di interesse facilitato (richieste di dati continue)
- ▶ miglioramento della stabilità e della sicurezza dei sistemi (sec+DR)

Per l'area ricerca

- ▶ l'evoluzione del sistema preventivi/assegnazioni/... oltre ad un necessario adeguamento tecnologico deve aggiornare le procedure delle commissioni e facilitarle
- ▶ la gestione delle percentuali in corso dell'anno permettera anche lo sviluppo di altri servizi dedicati agli esperimenti
 - ▶ il documentale ne è un esempio concreto
 - ▶ visualizzazione dei fondi per i responsabili (BI)..... molte richieste
- ▶ fondi esterni
 - ▶ molto è stato fatto, dovremmo veramente operare in modo più organico perchè l'area di contabilità rimane indietro

Per area del personale

- ▶ passare dalla gestione dei contratti alla gestione del personale e della carriera
 - ▶ recuperare informazione gestionale: tipologia contrattuale (15, 23...); fondo "pagante" (ordinario, foe, prin...)
 - ▶ approntare gli strumenti per l'analisi
- ▶ impostare l'integrazione del sistema stipendiale con altri prodotti INFN
- ▶ “chiudere il cerchio” delle procedure di selezione e reclutamento

Sviluppi futuri Sistema Presenze

- ▶ **Evoluzione verso un prodotto software realmente indipendente dal sistema contabile**
 - ▶ con il quale ha solo alcuni canali di comunicazione per lo scambio dei dati di missione
 - ▶ **completamente gestito da INFN**
- ▶ **Integrazione di presenze con Godiva: il sistema presenze importerà l'anagrafica e l'organigramma da Godiva, invece che condividerla con la contabilità**
 - ▶ nella direzione di un unico organigramma da gestire
 - ▶ gestione dei workflow autorizzativi più efficiente e ad esempio con logiche differenti per il sistema presenze rispetto il sistema missioni
- ▶ **Dati presenze strutture accessibili a AC/Giunta tramite BI**

Per il sw gestionale amministrativo

- ▶ ora possiamo gestire l'evoluzione del sw e migliorarlo come vogliamo ma per avere risultati validi sono assolutamente necessari:
 - ▶ la revisione e ottimizzazione dei processi amministrativi (missioni, acquisti, ...)
 - ▶ l'introduzione di modalità standard di lavoro sulle varie sedi
- ▶ il supporto interno è "pesante" ma permette di affrontare questi due temi con una concreta percezione delle attività INFN
- ▶ naturalmente ci sono varie evoluzioni tecnologiche da affrontare
 - ▶ rendere il sistema modulare e non monolitico
 - ▶ evolvere le maschere di lavoro (form java → web page)
 - ▶

Attività Sistema Informativo.....

... quali aree più critiche per il 2014

▶ **sistema amministrativo/contabile**

▶

▶ sistema delle presenze

▶ portale unico

▶ sistema di ticketing - supporto utenti

▶ gestione sistemistica dell'infrastruttura e le operation

▶ sistema di Disaster Recovery

▶ sistema di Business Intelligence

▶ fondi esterni

▶ supporto ufficio comunicazione

▶ schede del personale lavorative/radioprotezione

▶ db consorzi e convenzioni

▶ **preventivi, assegnazioni, consuntivi**

▶ valutazione – prodotti INFN

▶ pubblicazioni INFN

▶ tesi

▶ anagrafica & organigramma centralizzati

▶ formazione

▶ fondi FAI

▶ sussidi,

▶ **documentale**

▶ protocollo

▶

▶ **in generale area Dir. del Personale**

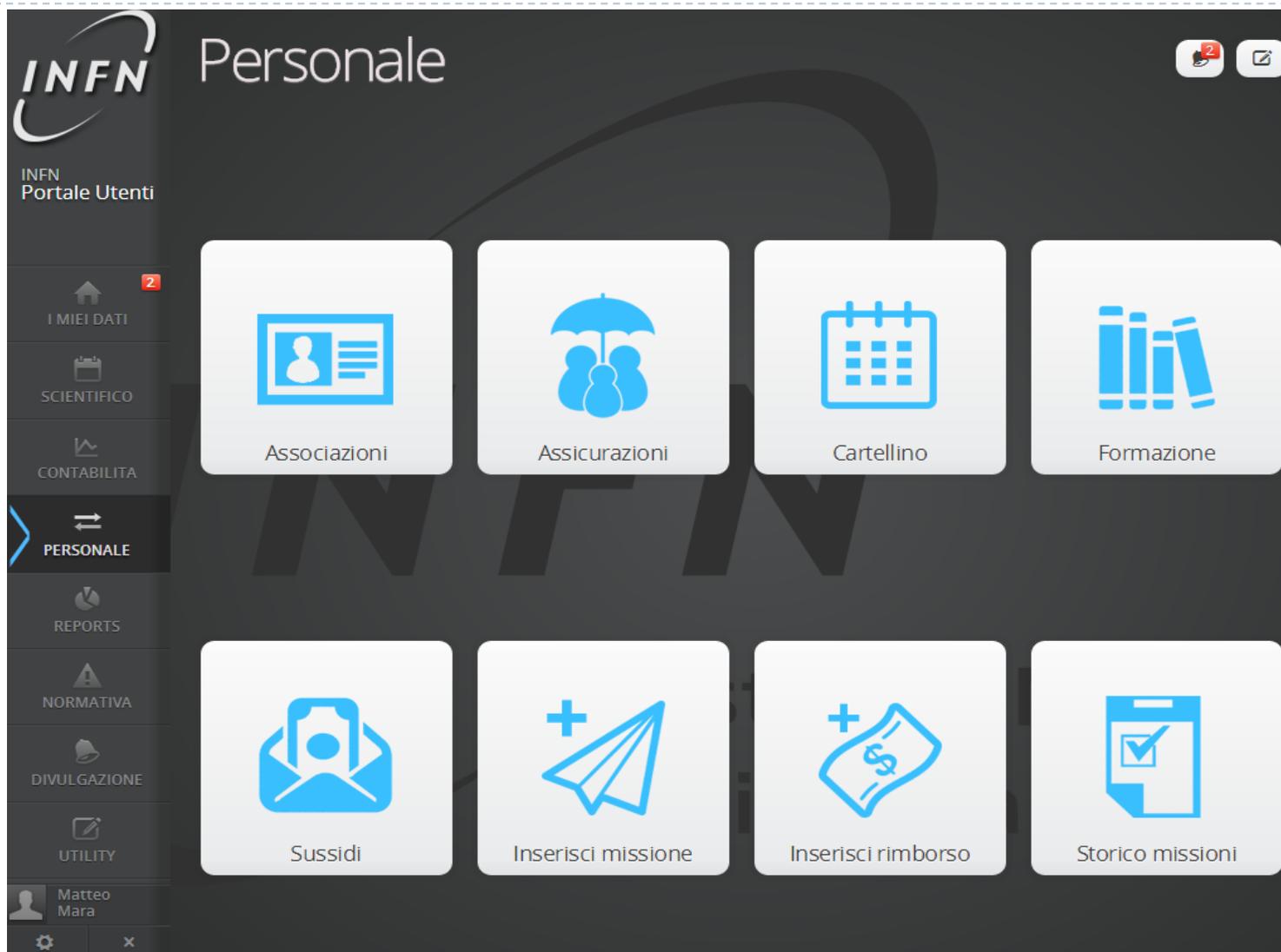
▶ **concorsi e borse**

▶ assegni ricerca

▶ **area stipendiale**

▶ **gestione risorse umane**

Un unico portale INFN.....



INFN vs gruppi di lavoro vs SI

- ▶ **problema delle specifiche indefinite**
- ▶ **specifiche e validazione a chi ha le competenze**
 - ▶ gruppi di lavoro “misti” (amministrativi/tecnici) gestiti dalla giunta per approfondire problematiche specifiche
- ▶ **gruppi di lavoro vs strutture, AC vs sezioni/lab**
 - ▶ le “due”(n !) facce della medaglia devono “parlarsi”
- ▶ **le attività e relative priorità discusse nei gruppi di lavoro ...**
 - ▶ ... poi ottimizzazione Giunta per garantire “gestione ente” ...
 - ▶ e naturalmente la Giunta ha la “sua” lista attività/priorità
 - ▶ ... ed il tutto si deve “armonizzare” con le priorità tecniche SI

Conclusioni & Prospettive

- ▶ l'analisi di tutti gli strumenti sw in uso nell'INFN e delle loro interazioni è completata e questo permette ora di pianificare uno sviluppo coerente
- ▶ la creazione di un gruppo interno con una solida competenza e che lavora con un piano organico è la chiave per le evoluzioni future
 - ▶ 2013 portate a buon fine due migrazioni estremamente critiche
- ▶ è importante definire delle priorità - con l'aiuto di tutti - e restare poi focalizzati su quelle
 - ▶ anche rispetto alle infinite urgenze che di continuo tendono a cambiare il calendario delle attività
 - ▶ e quindi distinguere le vere urgenze dal resto e nel caso scalare la programmazione prevista
- ▶ è chiaro che sarà un lavoro lungo e che non esistono scorciatoie