

Minute della phone conf. di gruppo del 21 febbraio 2012

Comunicazioni

**Piano Triennale:** fatto pervenire a Giunti

**Richiesta Oracle per installazione plug in:** su questa questione ho sentito sia Giunti che la Federici che hanno consigliato di procedere.

Direi quindi di procedere con l'installazione dei sensori e di fornire i risultati alla Oracle.

**Direzione Sistema Informativo:** Giunti sta prendendo tempo sulla assegnazione del personale alla direzione ed agli uffici. Mi ha proposto di partire subito con il disegno della situazione a regime e solo a valle di questo procedere alla assegnazione del personale alla direzione ed agli uffici.

**Formazione:** Problema dell'utilizzo delle 156 giornate offerte da SD in gara. Una possibilità è quella di rinegoziare e chiedere la produzione di manuali, documentazione e formazione tecnica sia sulle presenze che sul sistema contabile.

Ai fini della rinegoziazione Michela prepara la lista dei manuali, Marco un elenco di argomenti da approfondire, Antonino una lista di argomenti da approfondire sul sistema contabile.

**Acquisto storage:** novità?

Fare l'acquisto insieme all'acquisto dello storage del Tier 1 può comportare tempi lunghi (storage in esercizio entro la fine dell'anno). Spingere sul tier1 per accelerare

**Abilitazione audit (e cambio password) (pm)**

Antonino propone far coincidere il cambio password con l'eliminazione della autenticazione Oracle.

Questo è un problema per l'assistenza che non può visualizzare quello che vede l'utente generico.

Si può immaginare di consentire il cambio di identità ad alcuni utenti particolari. Claudio verificherà gli aspetti di sicurezza di questa proposta. se non ci sono problemi si procederà alla bonifica delle password degli utenti la settimana prossima:

- sovrascrittura con password random per gli utenti con solo responsabilità Richiedente(XX)

- per gli utenti con più responsabilità sarà richiesto di cambiare la password.

Far circolare la mail che annuncia il cambio password e mettere un avviso sul portale. sulla eliminazione delle credenziali Oracle.

**Completamento documento cambio anno (pm)**

GM riporta che la SD attraverso Centore si è dichiarata disponibile a dare una mano se necessario sulle questioni della sicurezza.

[Naturalmente noi ci proponiamo, laddove tu lo ritenessi utile, a darti un supporto per quanto necessario per mettere in sicurezza le OA.](#)

**Interventi per la sicurezza** (claudio galli): la macchina SVIL- SD è stata consegnata. La macchina Test-CNAF è stata piattata e si è proceduto alla reinstallazione del SO, però non in versione cluster. Appena completata la parte di installazione riconfigurazione del sistema operativo si procederà al ripristino del Db e del sistema operativo. La macchina dovrebbe tornare operativa domani a mezzogiorno.

Allo stesso tempo sarà ripristinata la macchina per la BI. Una volta riattivata la macchina sarà più sicura di quanto non lo fosse al momento dell'attacco perché protetta dalle ACL.

Successivamente proseguirà la messa in sicurezza delle varie macchine con il cambiamento dello username e password sia per gli utenti linux che per l'accesso alle Oracle application. A valle si procederà alla bonifica delle password utente delle Oracle applications.

**Test e rilascio missione conto terzi e BI:** (Antonino) a causa del fermo del sistema di test sia i test sulle missioni conto terzi che la formazione sulle BI sono stati rimandati. Il programma di test proseguirà come previsto dal punto in cui è stato interrotto non appena il sistema di test tornerà attivo.

Allo stesso modo la formazione sulla BI per il personale della direzione amministrativa sarà riprogrammata.

**Stato sistema presenze:** il sistema è a buon punto non hanno ancora chiuso il 2011 le strutture di LNGS, LNS e Napoli. Con le ultime modifiche che stanno per entrare (oggi stesso) in produzione si dovrebbero risolvere i problemi residui su queste strutture e consentire la loro chiusura.

Sono stati consegnati i primi report. marco le attività programmate sono state concluse a parte la bonifica dei contratti su cui si aspetta una opinione della direzione del personale.

**Aggiornamento JIRA:** Barbara fa presente che avrebbe bisogno della responsabilità di amministratore. Si è deciso di chiedere le credenziali anche per barbara e cercare di conservare quelle di Sandro.

Si apre una discussione sulle proposte di workflow messa a punto da Piero.

Sulla base della esperienza maturata finora sembra necessario che

- le richieste di assistenza relative ad una componente del sistema informativo (per esempio mandato informatico, presenze, portale, contabilità ) vengano almeno notificate alla persona di riferimento nel sistema informativo (rispettivamente sandro, michela, Antonino, piero)

- alcuni ticket, per esempio interventi sui filtri locali, vengano risolti all'interno della struttura (informare via mail la struttura interessata (proposta di Michela),

oppure configurare le strutture come centri di assistenza (proposta di Piero).  
- deve essere possibile indirizzare lo stesso ticket verso due strade diverse (ripristino dei dati, correzione del baco).

GM chiede a tutti di far circolare ulteriori commenti alla proposta di Piero che si occuperà di integrarla con i commenti pervenuti.

Una prima implementazione dei workflow si cercherà farla tra giovedì pomeriggio e venerdì (Sandro, Barbara se ottiene le credenziali)

La riunione si chiude con un po di ritardo alle 16:15 circa.