

L'organizzazione INFN per la Terza Missione

(Rif.: presentazione di Giorgio Chiarelli
alla riunione dei referenti di CC3M del 23/1)

1. Comitato di Coordinamento della Terza Missione (CC3M)

- Presieduto da Giorgio Chiarelli
- Dispone di proprio budget
- Coordina attività di portata nazionale

2. Rete dei referenti locali per la CC3M (uno per sede, nominato dal Direttore di Struttura)

3. Ufficio Comunicazione

- Coordinato da Francesca Scianitti per l'outreach
- Organizza attività centrali
- Supporta le attività di CC3M e, nei limiti del possibile, le iniziative locali

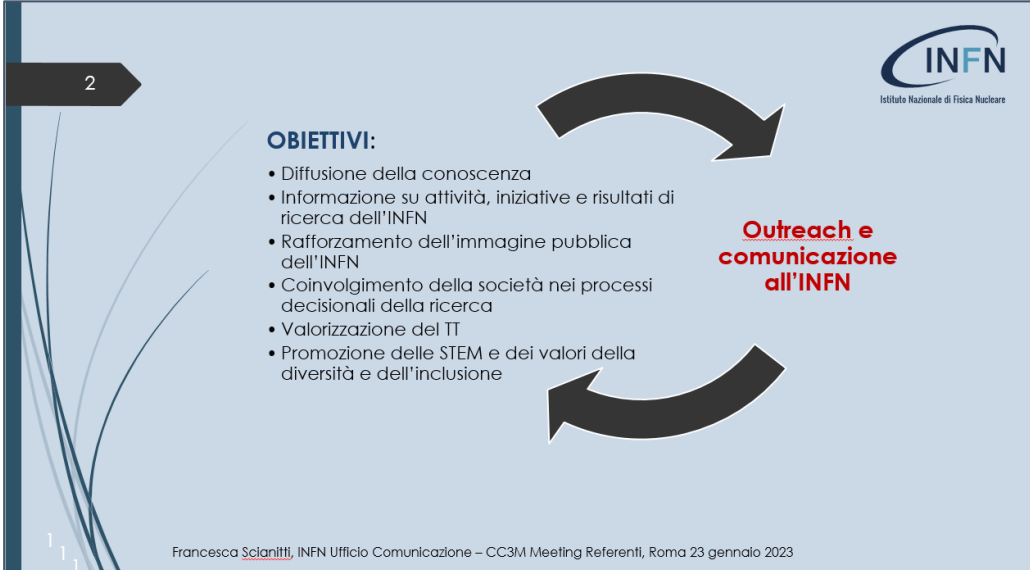
**Comitato di Coordinamento Terza Missione
-CC3M- (2023)**



Francesca Scianitti Marco Pallavicini Mariangela Cestelli Guidi Franca Masciulli
Giorgio Chiarelli Viviana Fanti Stefano Marcellini Pigi Paolucci
Maria Rosaria Ludovici

Per l'AC segue la
CC3M e la CNTT

2



OBIETTIVI:

- Diffusione della conoscenza
- Informazione su attività, iniziative e risultati di ricerca dell'INFN
- Rafforzamento dell'immagine pubblica dell'INFN
- Coinvolgimento della società nei processi decisionali della ricerca
- Valorizzazione del TT
- Promozione delle STEM e dei valori della diversità e dell'inclusione

Outreach e comunicazione all'INFN

INFN
Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

Francesca Scianitti, INFN Ufficio Comunicazione – CC3M Meeting Referenti, Roma 23 gennaio 2023

I canali di comunicazione dell'INFN

- Pagina web: www.infn.it
- Pagina web di iniziative culturali: www.collisions.infn.it
- INFN youtube: https://www.youtube.com/channel/UCSh8Nr3_HKvQqj1bp6bL4vA
- INFN fb: <https://www.facebook.com/IstitutoFisicaNucleare/>
- INFN Instagram: https://www.instagram.com/inf_n_insights/
- INFN Twitter: <https://twitter.com/INFN>
- Pagina web CC3M: www.cc3m.infn.it
- CC3M youtube. INFN EduPhysics:
<https://www.youtube.com/channel/UCicLfUmQo5dzedmzjtFh6Ww>

Impegni su attività di Terza Missione nei moduli di richieste per il 2024

Valgono i criteri già utilizzati negli anni scorsi, cioè:

1. *Non servono più FTE diversi da ZERO del personale ricercatore e tecnologo per le sigle _C3M. Quindi non vanno riportate nei timesheet in cui siamo coinvolti a meno che non si tratti di fondi esterni (ad esempio il progetto ERASMUS+ o simili). I Fondi Esterni seguono le regole legate ai bandi.*
2. *In anagrafica vanno inseriti solo i Responsabili Nazionali e Responsabili Locali con FTE = 0*
3. *Si possono eventualmente inserire in anagrafica persone con FTE diverso da ZERO solo per il personale TA*
4. *Per il personale ricercatore, tecnologo e associato coinvolto in attività di Terza Missione ci si comporta in questo modo:*
 - 4.1 *Nella sezione "Note" di ogni persona si devono dichiarare le attività di Terza Missione nelle quali sono coinvolte*
 - 4.2 *Per quanto riguarda le attività supportate dalla CC3M, ogni persona (RT) può partecipare fino a un massimo di DUE sigle, per un monte ore annuo complessivo di 130 ore. Eccezioni specifiche (individuali e giustificate) sono possibili*
 - 4.3 *Attività di terza Missione non supportate dalla CC3M possono essere indicate nelle note e non rientrano nel conteggio delle DUE sigle. Comunque il totale delle ore riportate non può superare le 130 ore*

Per attività supportate dalla CC3M si intendono tutte quelle esistenti come sigle (ad esempio PintofScience, Masterclass etc.) anche se sono finanziate solo centralmente.

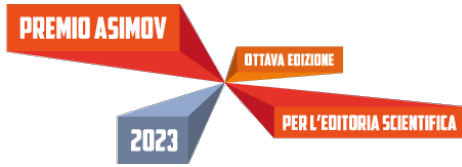
Attività di CC3M in sede



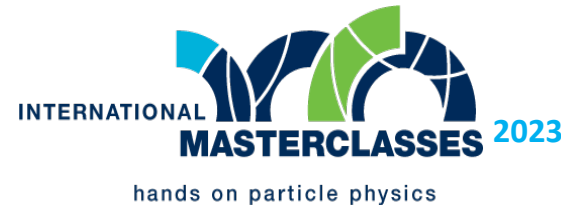
Formazione per docenti
Target: docenti di scuole (medie, principalmente)
Sito web: <https://aggiornamenti.infn.it/>
R. L.: [Giuseppe Tagliente](#)



Concorso A&S - STEAM
Target: studenti di scuole superiori
Sito web: <https://artandscience.infn.it/>
R. L.: [Anna Colaleo](#)



Premio letterario per libri scientifici
Target: studenti di scuole superiori
Sito web: <https://www.premio-asimov.it>
R. L.: [Lucia Silvestris](#)



Masterclass di esperimenti LHC
Target: studenti di scuole superiori
Sito web: <https://masterclass.infn.it/>
R. L.: [Fabio Colamaria](#) & [Adriano Di Florio](#) & [Alessandra Pastore](#)



Masterclass di esperimento Fermi
Target: studenti di scuole superiori
Sito web: https://collisioni.infn.it/attivita_educative/fermi-masterclass/
R. L.: [Silvia Rainò](#)
(R. N.: [Fabio Gargano](#))



Attività legate a raggi cosmici
Target: studenti di scuole superiori
Sito web: <https://web.infn.it/OCRA/>
R. L.: [Elisabetta Bissaldi](#)



Comunicazione nei pub
Target: pubblico generico
Sito web: <https://pintofscience.it/>
R. L.: [Raffaella Radogna](#)

Recent entries:

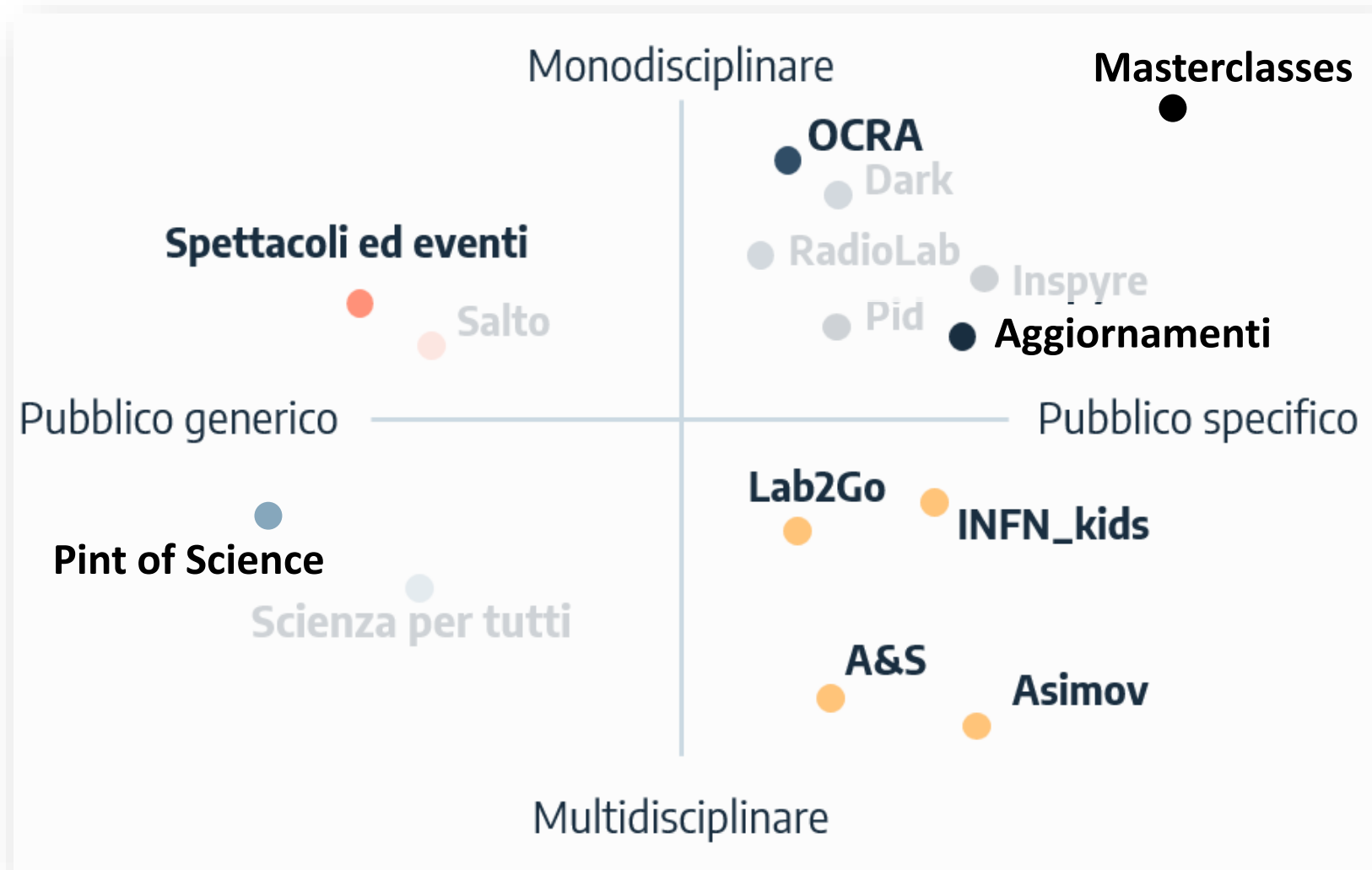


Programmi laboratoriali presso le scuole
Target: studenti e docenti di scuole secondarie
R.N.: Pia Astone (Roma-1)
Sedi: BA, FE, NA, PV, ROMA-1, ROMA-2, TO
Sito web: <https://web.infn.it/inf-n-kids/>
Interessati in sede: [Leonardo Di Venere](#), Lorenzo Magaletti, Vincenzo Patichio, Giuseppe Tagliente



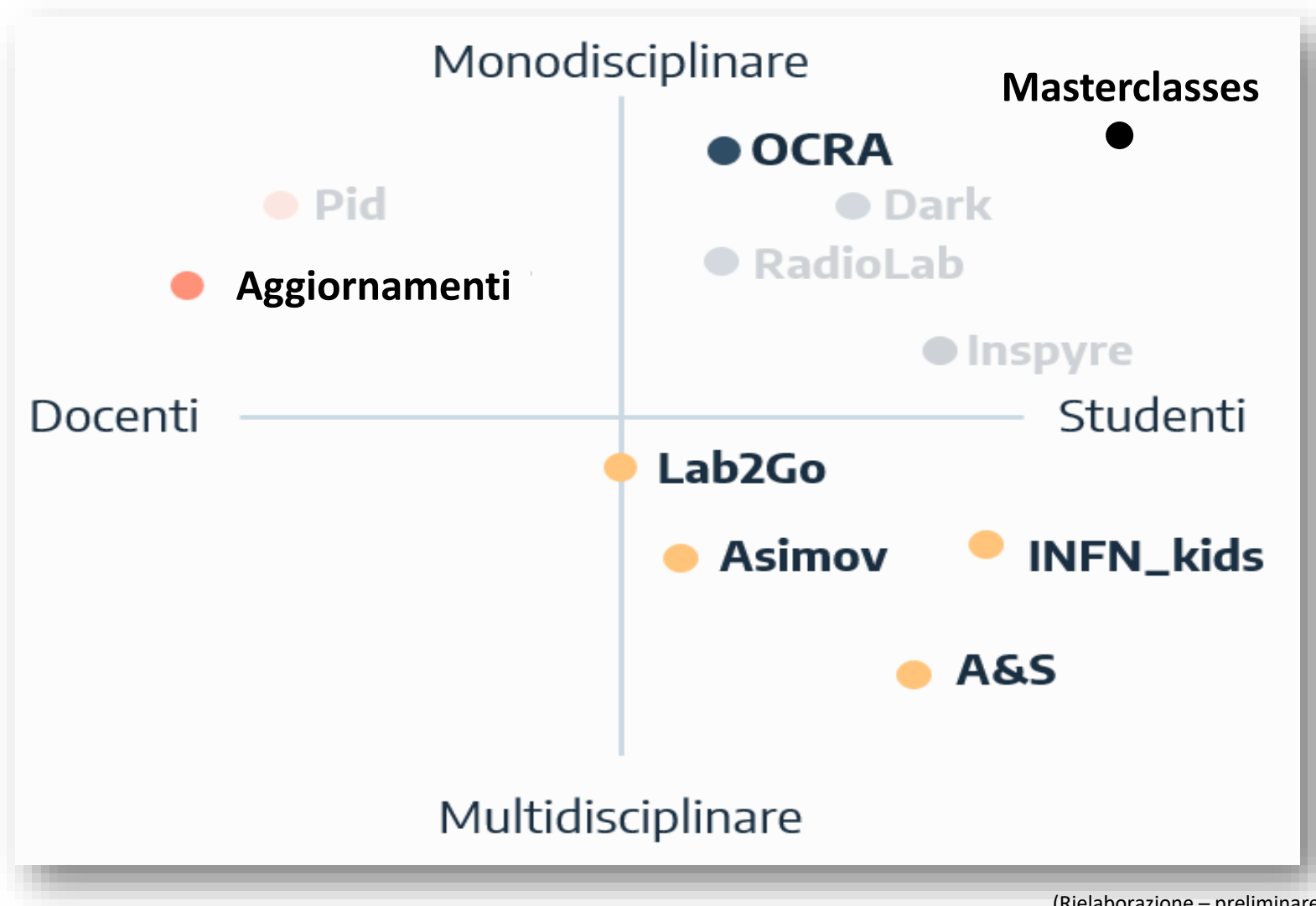
Contenuti per l'infanzia
Target: bambini/e e ragazzi/e (scuole primarie e medie)
R.N.: Susanna Bertelli (LNF), Mariaelena Fedi (FI)
Sedi: BA, CA, CT, FE, FI, LNF, LNGS, LNL, LNS, PD, PV, ROMA-1, TO
Sito web: <https://web.infn.it/lab2go/>
Interessati in sede: Giovanni Ciani, [Serena Loporchio](#)

Le attività di CC3M (in evidenza quelle attive in sede)



(Rielaborazione – preliminare! - di uno schema presentato da Suania Acampa alla riunione dei referenti di CC3M del 15/5)

Le attività di CC3M (in evidenza quelle attive in sede)



(Rielaborazione – preliminare! - di uno schema presentato da Suania Acampa alla riunione dei referenti di CC3M del 15/5)

News su pagina web e inserimento degli eventi nel DB

Per ciascuna attività di Terza Missione:

- Valutate se/quando proporre un annuncio da pubblicare su pagina web e/o post su pagina Facebook («Inserimento proposta News»)
- Inserite per favore l'evento nel database («Inserimento attività Terza Missione»)

Il DB degli eventi è consultabile su:

https://eventi.dsi.infn.it/eventi_all2.php

2. Scegliete opzione dal menu «Divulgazione»

The screenshot shows the website interface. The top navigation bar includes: Home, La sezione, Ricerca, Divulgazione, Organizzazione, Utilità, Servizi Nazionali, and Eventi. The 'Divulgazione' menu is open, showing options: Attività per le Scuole, Attività per il Pubblico, La fisica all'INFN di Bari, Anisotropia, **Inserimento attività Terza Missione**, Inserimento proposta News, and Contatti. A green box highlights the 'Inserimento attività Terza Missione' and 'Inserimento proposta News' options. A green arrow points from the text '2. Scegliete opzione dal menu «Divulgazione»' to the 'Divulgazione' menu. Below the navigation bar is a search bar and a sidebar with links: Web Mail, Amministrazione Trasparente, Sistema Informativo, Emergenze, Elenco telefonico, Bandi di concorso INFN, Inserisci evento, DOE Summer Students, and Mappa del sito. Below the sidebar is a 'Fondi Esterni' banner and a 'Login (intranet)' box. The 'Login (intranet)' box contains the text 'Ciao Marco Circella,' and an 'Esci' button. A red circle highlights the 'Login (intranet)' box, and a red arrow points from the text '1. Autenticatevi (sul vecchio sito web)' to it. Below the main content area is a banner for the '2° Congresso di Sezione INFN e Dipartimento di Fisica di Bari' with a corresponding image.

1. Autenticatevi (sul vecchio sito web)

Per meglio comunicare riguardo gli eventi di Sezione:

Per ciascun evento (non solo attività di Terza Missione ma anche convegni, risultati importanti, avvio di nuove attività, ecc.):

- Definite un piano di comunicazione: cosa comunicare, come e quando
- Fate proposte (con adeguato anticipo) per news su pagina web e/o post su facebook e/o comunicato-stampa
- Focus deve essere sulle attività di Sezione, e va chiarito bene:
 - Interazione con altri enti (es. UniBA/PoliBA)
 - Relazione con l'INFN di tutte le persone nominate nella comunicazione
- Per news riguardo eventi aperti al pubblico: è importante che l'evento sia annunciato in anticipo. Per eventi «chiusi» (es. attività con le scuole) la news sulla pagina web può essere pubblicata anche a posteriori, in modo da includere un resoconto di quanto è stato fatto, foto, ecc. (ma conviene avviare la preparazione, per quanto possibile, in anticipo)
- Se si vuole proporre un comunicato-stampa, questo va preparato con almeno ~1 settimana di anticipo, specie se deve essere congiunto con UniBA e PoliBA. Se l'Ufficio Comunicazione prepara un comunicato stampa centrale, il comunicato locale deve uscire contestualmente a quello centrale e deve riprendere i contenuti del comunicato centrale con una eventuale aggiunta riguardo gli aspetti locali
- Team di comunicazione: Angelo Ceres (pagina web), Eligio Lisi (stampa), Francesco Cafagna (istituzioni locali), me, Vincenzo Spinoso (facebook) e Vito Manzari – scrivere a: comunicazione@ba.infn.it