

Oggetto: Note informative sulle Schede per la Valutazione del Personale

Generalità

Le schede per la valutazione della Performance sono divise in tre sezioni, corrispondenti alle fasi *Colloquio iniziale*, *Monitoraggio intermedio* e *Colloquio finale*, secondo quanto previsto nel Sistema di Misura e Valutazione della Performance. I tempi per la compilazione delle tre sezioni sono per il 2021: 14 Maggio 2021, 30 settembre 2021 e 28 febbraio 2022.

Le schede sono protette in modifica ad eccezione dei campi evidenziati in grigio.

Sezione *Colloquio iniziale*

La parte *Dati generali* contiene le informazioni necessarie per l'attribuzione della scheda. I dati inseriti nella sezione *Colloquio iniziale* sono riportati in automatico nelle restanti sezioni. I campi *Struttura*, *Articolazione* e *Codice Obiettivo* sono vincolati ai campi previsti nel foglio *CAMPI*.

I campi *Codice Obiettivo*, *Obiettivo Individuale*, *Indicatore* e *Target* devono essere compilati per una corretta definizione dell'Obiettivo Individuale. Il campo *Target* deve essere numerico.

I campi *Assegnato*, descrittori dei Comportamenti Organizzativi, assumono valori "SI" o "NO". Devono essere concordati/assegnati almeno 2 comportamenti organizzativi.

Sezione *Monitoraggio intermedio*

Nella fase di monitoraggio intermedio, se incorrono chiare motivazioni, gli obiettivi individuali possono essere rivisitati. I campi *Necessita Revisione* devono essere comunque riempiti. Nel caso sia necessario procedere a revisione, i campi *Motivazione*, *Revisione obiettivo individuale*, *Revisione indicatore* e *Target* devono essere tutti compilati.

La parte relativa ai Comportamenti Organizzativi prevede, anche in fase di monitoraggio intermedio, la possibilità di annotare commenti relativi ai CO nel campo *Commenti*.

Sezione *Colloquio finale*

Il campo numerico *Risultato indicatore* contiene il grado di raggiungimento dell'Obiettivo individuale secondo quanto previsto da rispettivo indicatore. Nei campi liberi *Commenti e/o Motivazione scostamenti* è consigliato inserire le considerazioni condivise tra valutatore e valutato nella fase del colloquio finale.

Il campo numerico percentuale *Misurazione* contiene la misura del grado di raggiungimento dell'obiettivo individuale in esame. La misurazione degli obiettivi individuali concorre con egual peso al *Punteggio totale* conseguito sugli obiettivi individuali.

Nei campi liberi *Commenti* relativi ai Comportamenti organizzativi è consigliato inserire le considerazioni condivise tra valutatore e valutato nella fase del colloquio finale. I comportamenti organizzativi sono valutati complessivamente e la valutazione è riportata nel campo percentuale *Punteggio totale*.

La valutazione finale può essere espressa solo dopo che la valutazione della Performance organizzativa dell'INFN è stata effettuata. La valutazione finale del valutato è riportata nel campo *Valutazione Finale*.