

CdS 30 Luglio 2020

- Le comunicazioni di oggi riguardano
 - resoconto del Direttivo tenutosi il 24 Luglio
 - notizie locali
- A seguire
 - Eventuali report dai coordinatori

- **Nuovo Direttore Generale:**
- Fra 10 candidati e' stato scelto il **Dott. Nando Minnella**
 - Esperienza in diversi Ministeri (Salute, MIUR, ora al MEF)
- Al nuovo DG sara' affiancato in qualita' di Vice Direttore, il Dott. Roberto Pellegrini, per 2 anni.
 - Per comprendere al meglio e rapidamente i meccanismi di INFN
 - Veronica Buccheri prendera' la responsabilita' degli affari internazionali
- La prima priorita' del DG sara' quella di completare la riorganizzazione dell'amministrazione sia a livello centrale (iniziata 2 anni fa) sia a livello locale.
- **Nota:** il contratto del Dott. Quarta sara' esteso fino al 31 Dicembre per le consegne
- Il Dott. Quarta seguira' fino alla fine dell'anno, alcuni dossiers specifici e critici (Eurogamma, Technopolo, ESS, alcuni progetti internazionali, contenzioso con CADENCE)
- **Nuovo Dirigente alla Divisione Ricerca: Dott. Attilio Sequi**
- Precedentemente con UNI Sassari (ufficio ricerca) ... era nella short list come DG
 - lavorera' con il Dott. Minnella

- Sono stati eletti due Direttori
 - Sezione di Bari: Vito Manzari
 - LNGS: Ezio Previtali
 - Previtali era componente dell'unita' di crisi per la risoluzione dei problemi esistenti fra Lab e Regione Abruzzo, enti locali, etc.
- Eugenio Nappi conclude il suo mandato in Giunta
 - Le sue deleghe passeranno a Ciuchini e Campana
 - Nappi si continuerà ad occuparsi della riorganizzazione del progetto INFN_E (ad interim)
- L'elenco completo delle deleghe assegnate ai vari membri di Giunta, saranno rese note a Settembre
 - In particolare Marco Ciuchini si occuperà del Personale ereditando questa delega da Nappi
 - Storicamente il LASA non ha assegnata una delega !!!
 - Viene visto come una parte della Sezione di Milano

- **FOE 2020 alla fine dovrebbe restare inalterato**
 - Da un lato ci saranno 18 Meuro di taglio su fondi ordinari EPR
 - Ma questi fondi saranno recuperati da quelli speciali (50 + 62 Meuro) dati per l'emergenza covid → dopo le suddivisioni ~ 18 Meuro tornano agli EPR.
 - **Decreto rilancio: approvato, pochi cambiamenti**
 - Piano straordinario assunzione di ricercatori: enti Miur avranno 45 Meuro + enti non MIUR avranno 5 Meuro
 - Se verra' attuata una ripartizione come per il FOE → INFN potrebbe avere ~ 220 posizioni equivalenti
 - Molti emendamenti respinti durante l'approvazione su come si potranno utilizzare questi fondi: niente tecnologi, no a tecnici e/o amministrativi, no progressioni carriera, no a processi di stabilizzazioni
 - Decreto attuativo aspettato dopo l'estate
 - INFN ha chiesto di poter assumere i nuovi ricercatori, nell'arco di 2-3 anni
- **Concorsi per nuovi tecnologi e/o TTA verranno fatti usando le «liberta'» che ci sono nel piano triennale**
- **A Settembre si rifara' una suddivisione delle posizioni**

Concorsi (ex art 15)

Il Disciplinare concorsi e' stato modificato perche' includa anche questi concorsi.

Degno di nota:

- Possibilita' di togliere colloquio per livello intermedio
- «Taglio» in anzianita' Da capire come introdurlo nei bandi
- Esplicitato che le commissioni sono interne (se lo si vuole)
- Occorre tener conto del lavoro svolto per le attivita' interne ente e di servizio

Bando/i saranno presentati a fine Settembre (retroattivita' al 1/1/2020), dopo interlocuzione con la Funzione Pubblica

- Verosimilmente occorrera' preparare bandi diversi per i vari ambiti scientifici e competenze

Stabilizzazioni: viene confermato che si procedera' a Gennaio 2021

Riconoscimento Anzianita' pregressa: chi ne ha fatto richiesta e' stato

Informato dell'esito

- Sono «in progress» le formalita' per poter arrivare a firmare il concordato all'Ispettorato del Lavoro → conclusione della procedura.
- Le domande presentate dai dipendenti di Milano sono state accolte

- **Disciplinare per la Formazione**
 - Presentato ed approvato un nuovo documento che definisce meglio questo argomento
 - Sostanzialmente vengono precisati la macro categorie di cui si compone la formazione (disponibili ~ 1.1 Meuro)
 - Piu' formazione in tema di sicurezza
 - Si sta cercando di integrare tutte le informazioni nel database esistente
 - Ancora di difficile consultazione e non sempre aggiornato
 - Il nostro responsabile per la formazione e' Francesco Tartarelli
- **Tre riunioni con i Sindacati in Luglio:**
 - Informativa «COVID» → preso atto della buona situazione nell'ENTE
 - Presentata la nuova Polizza Sanitaria → OK
 - Definizione dei bandi di concorso
 - Art 22: transizione di livello, poco rilevante, OK
 - Art 54: abbiamo il 99% degli aventi diritto, non sembra ci siano problemi, OK
 - Art 53: complesso, comprende salario accessorio 2/3 ora ed 1/3 anno prossimo
 - Occorre capire cosa e' meglio fare.
 - A Settembre approvazione dei Bandi
 - **Applicazione articolo 15: ancora da discutere in dettaglio**

- Smartworking Come si continua
 - Attualmente: Al lavoro nell'Ente circa il 40% del personale in media (quasi il 60% nei laboratori)
- DL 34/2020 convertito in legge contiene modifica per regolare lo smart working a partire da Settembre
 - Come INFN prorogato il «lavoro agile» fino ~ 15 Settembre, modalita' ordinaria
→ **Siamo in attesa di circolare da AC**
- Poi periodo transitorio dal 15 Sett fino al 31 Dicembre
 - Per organizzare al meglio questa nuova modalita' di lavoro
- Obiettivo arrivare a svolgere, nel futuro, il 50% del nostro lavoro in modalita' «smart»
- Ai Direttori l'individuazione di quali attivita' possono essere svolte in smart-working
- Disciplinare Lavoro Agile verra' rivisto:
 - Nuovo documento redatto ed approvato entro fine anno
 - Verra' applicato da Gennaio 2021, secondo quanto richiesto dalla legge

Cosa succede adesso?

- **Da subito:**
 - MAPPARE le attività' (termine usato dall'INAIL) di ogni dipendente per capire quale parte del lavoro si possa fare da remoto
 - Lavoro da svolgere con l'aiuto di tutti i Responsabili
 - Vorrei coinvolgere anche le RSU
 - Per ogni attività' che si può' svolgere da remoto occorre definire un PROGETTO ed un OBIETTIVO/
 - Significa «calare» la legge nel nostro ambito
 - E' necessario definire dei criteri per valutare il raggiungimento dell'obiettivo
- Ovviamente questo lavoro sarà' concentrato sui livelli IV-VIII
 - Sarebbe «positivo» che anche i livelli I-III facessero lo stesso esercizio
- Definite la attività' che si possono fare «non in presenza» → allora 50% di queste attività' saranno svolte in smart working
 - **Goal: Ogni giorno ~ il 50 % del personale e' in smart-working ma non e' sempre lo stesso**
 - **Si vuole dare a tutti la possibilita' di fare smart-working**
 - *Le percentuali varieranno da attività' ad attività'*
 - *Essendo lavoro per progetti, allora le percentuali verranno riviste periodicamente*

- Marta dalla Vecchia con l'unità di crisi stanno aggiornando i vari documenti e le procedure di sicurezza
 - Accogliendo le precisazioni che man mano vengono emesse da INAIL ed altri enti
 - Al momento non ci sono novità sostanziali, ma la situazione viene costantemente monitorata
 - Particolare attenzione a come comportarsi nei locali in cui c'è l'aria condizionata, recente documento dell'INAIL molto dettagliato
- **NUOVO SET DI DOCUMENTI A SETTEMBRE**
 - Anche noi dovremo aggiornare il nostro documento locale (RSPP coordinerà questa attività)
 - Tutta la documentazione **DEVE** essere messa "sul sito web" (necessario aiuto dal Centro Calcolo)
- Ultima cosa: tutte le norme di distanziamento e protezione sono mantenute in vigore

- Due settimane fa abbiamo avuto un «*Consiglio di Laboratorio LASA*»
 - Incontro intenso ed aperto
 - Molti temi affrontati, vari aspetti da approfondire per rendere piu' funzionale il laboratorio
 - Ho nominato **Dario Giove** coordinatore del LASA in sostituzione di Paolo
 - Ringrazio Dario perche' si e' messo a disposizione di tutta la comunita'
 - Mi aspetto da tutti la massima collaborazione
 - Cose da fare ce ne sono
 -Il battesimo? L'allagamento del LASA di Venerdi' 24 Luglio !!!!
 - Dario dovra' anche organizzare con regolarita' i Consigli di Laboratorio
 - Per discutere dei problemi e degli aspetti organizzativi
 - Per permettere un confronto sulle attivita' scientifiche in essere o future
 - Le attivita' LASA saranno riportate ad ogni CdS sotto la entry «report dei Coordinatori»
- Oraio del Dipartimento in Agosto **Feriale 8 -16**
Sabato chiuso

Chiusura della Sezione, del Servizio di amministrazione e di Direzione:

→ avete ricevuto notifica via email