



Supporto tecnico Indico

F.A.Q. degli utenti di agenda.infn.it



Agenda

- Gestione degli utenti di indico
- Autorizzazioni
- Varie richieste di supporto
- Riferimenti utili

Utenti INFN-AAI vs Utenti Indico

Il partecipante esterno (italiano o straniero) che voglia iscriversi ad una conferenza o sottomettere un abstract deve prima registrarsi al sistema INFN-AAI che ora chiede molte più informazioni di un tempo (dettagli documento di identità, referente INFN, ecc.)

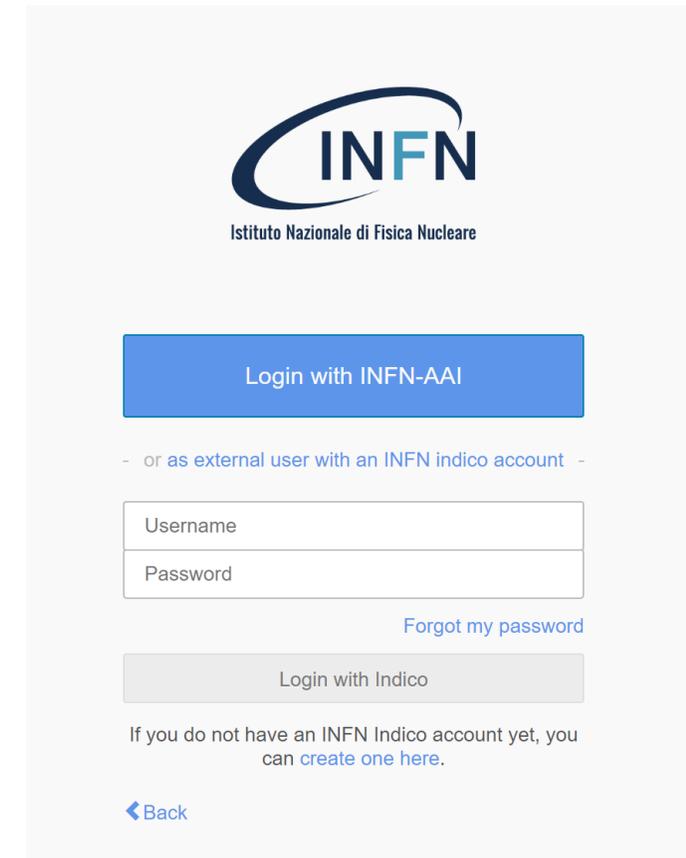


Viene richiesto il nominativo di un referente interno INFN. Per le conferenze il referente potrebbe essere il chairman, ma con quali conseguenze? Il chairman non conosce tutti gli iscritti ad una conferenza, che responsabilità si assume?

Il referente che viene inserito nel sistema INFN-AAI riceve una qualche richiesta di confermare l'identità del partecipante? se così fosse sarebbe difficoltosa, perché non si conoscono direttamente tutti i partecipanti e poi richiederebbe al chairman di confermare l'identità di 100-200-300 persone e più per ogni conferenza...

Registrazione utenti Indico

- Abilitato la registrazione di utenti indico
- <https://agenda.infn.it/register/>
- Procedura temporanea: stiamo implementando una procedura di registrazione di utenti INFN-AAI semplificata con limitato livello di garanzia (LOA-1)
- Cosa succederà per gli utenti che si sono registrati in Indico?



The screenshot shows the INFN login interface. At the top is the INFN logo (Istituto Nazionale di Fisica Nucleare). Below it is a blue button labeled "Login with INFN-AAI". Underneath is the text "- or as external user with an INFN indico account -". There are two input fields: "Username" and "Password". To the right of the "Password" field is a link "Forgot my password". Below the input fields is a grey button labeled "Login with Indico". At the bottom of the login section, there is a note: "If you do not have an INFN Indico account yet, you can [create one here](#)." and a blue link "Back" with a left-pointing arrow.

Create a new Indico profile

To create a new Indico profile you first need to verify your email address.

Email address *

Cancel

Send me a verification email

Collegamento Account INFN-AAI – Account Indico

Ho urgente bisogno di potermi connettere alla riunione INFN di CSN1 e non ottengo l'accesso.
E' strano perché mi autentico correttamente con le mie credenziali INFN ma non ho accesso alla categoria (non sono autorizzato ad accedere alla pagina).
Fino a poco tempo fa riuscivo ad entrare nella categoria senza problemi!
Come mai ?



L'utente ha un problema di autorizzazione legato al collegamento dell'account INFN-AAI a quello Indico

Problema autorizzazione

Ogni account INFN-AAI è «collegato» ad un utente indico attraverso il mail address principale

My Profile

Emails

Your **primary email** will be used for account-related notifications (e.g. registration emails and billing information).

michele.tota@Inf.infn.it Primary

Add new email address *

Local Account

You don't have a local account yet. [Create one](#)

External Accounts

External accounts linked with your Indico profile.

SSO (017579c1-6567-4dbb-a2fc-6ef092c48d1e)	Last login: 16/10/2019, 09:29	<input type="button" value="Unlink"/>
SSO (tota@infn.it)	Last login: 08/01/2019, 15:18	<input type="button" value="Unlink"/>

Dati Personali INFN

MICHELE ANTONIO TOTA

DATI ANAGRAFICI

Michele Antonio Tota

Titolo	Codice Fiscale
Nome Michele Antonio	Sesso M
Cognome Tota	Data di Nascita
Luogo di Nascita	Nazionalità ITALIA

DETTAGLI CONTRATTI ASSOCIAZIONI RESPONSABILITA AFFERENZA NOMINA ACCESSI

DETTAGLI DI MICHELE ANTONIO TOTA

TIPO	DETTAGLIO	DAL	AL
E-Mail	Michele.Tota@Inf.infn.it		
Mail Alternate Address	tota@Inf.infn.it		
Mail Alternate Address	michele.tota@infn.it		
Mail Alternate Address	Michele.Tota@Inf.infn.it		
Username	tota		

Problema autorizzazione: perché accade e come risolvere

- Perché viene cambiato il mail address principale?
 - Cambio sede
 - Altre ragioni che non conosco...
- Procedura per impostare in Indico il nuovo mail address
 - My profile
 - Settings
 - Emails
 - Aggiungere il nuovo indirizzo email principale
 - Confermare tramite link ricevuto all'indirizzo mail indicato
 - Impostarlo come primario (pulsante Primary accanto al nuovo indirizzo mail)

My Profile

Emails

Your **primary email** will be used for account-related notifications (e.g. registration emails and billing information).

michele.tota@Inf.infn.it Primary

Add new email address *

Account INFN-AAI non collegato all'account Indico

Un collega brasiliano dell'Università di San Paolo (Nikolas Kemmerich) ha un account INFN-AAI (ID: NK161656).

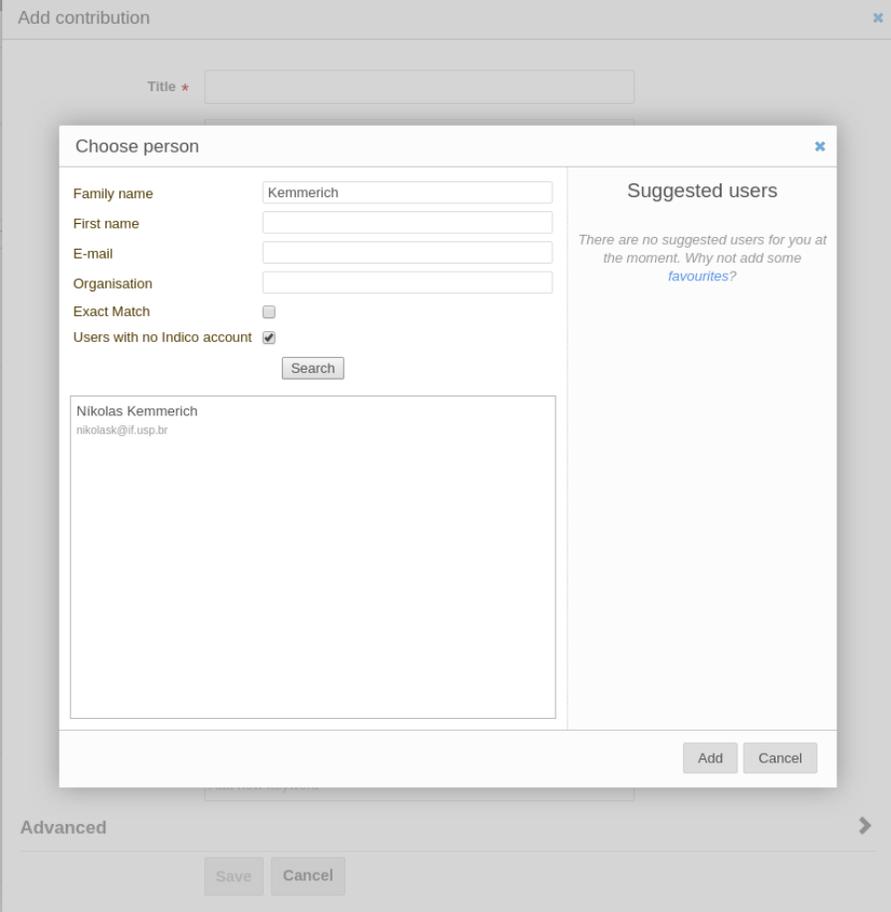
Tuttavia, l'utente non è visibile sul lato "indico". Se provo ad agganciarlo come speaker di un evento, la ricerca fallisce. Io sapevo che tutti gli account AAI sono automaticamente validi anche su agenda.infn.it (finora è sempre stato così, per me). C'è qualche problema specifico per questo utente?



L'utente ha un account INFN-AAI non collegato a un account Indico

Account INFN-AAI non collegato all'account Indico

- Al primo login su agenda viene effettuato un collegamento tra l'account indico e quello INFN-AAI.
- Se un utente non si è mai autenticato su agenda, la ricerca tra gli utenti indico darà esito negativo.
- Per estendere la ricerca agli account INFN-AAI non ancora presenti su indico bisogna spuntare la checkbox "Users with no Indico account".



The screenshot shows a web interface for adding a contribution. At the top, there is a 'Title' field. Below it, a 'Choose person' dialog box is open. This dialog has several input fields: 'Family name' (filled with 'Kemmerich'), 'First name', 'E-mail', and 'Organisation'. There are two checkboxes: 'Exact Match' (unchecked) and 'Users with no Indico account' (checked). A 'Search' button is located below these fields. To the right of the search fields is a 'Suggested users' section with the text: 'There are no suggested users for you at the moment. Why not add some favourites?'. Below the search fields, a search result is displayed: 'Nikolas Kemmerich' with the email 'nikolask@if.usp.br'. At the bottom of the dialog are 'Add' and 'Cancel' buttons. The main dialog has 'Save' and 'Cancel' buttons at the bottom.

E' possibile aggiungere un contributo per utenti privi di account Indico ?

Nell'inserimento di un contributo è possibile aggiungere un utente manualmente attraverso il pulsante «Enter manually»

Quindi si può specificare nome, cognome e email della persona da aggiungere.

The image displays two screenshots of the Indico 'Add contribution' form. The left screenshot shows the main form with the 'Enter manually' button highlighted. The right screenshot shows the 'Enter person' modal dialog with fields for Title, Family Name, First Name, Affiliation, Email, Address, and Telephone.

Add contribution

Title * test

Description test

Start time * 10:00

Duration * 20 Minutes

People

There are no authors

There are no co-authors

Search Enter manually

Location Venue Room

Address

Use default

Keywords Add new keyword

Advanced Save Cancel

Enter person

Title

Family Name Cognome

First Name Nome

Affiliation

Email prova@host-info.com

Address

Telephone

Save Cancel

Location

Address

Use default

Keywords Add new keyword

Advanced Save Cancel

E' possibile aggiungere un contributo per utenti privi di account Indico ?

Salvando il contributo, in "Participant Roles" troverete l'elenco degli utenti partecipanti alla conferenza con i relativi ruoli. Per gli utenti aggiunti manualmente senza account su Indico è possibile inviare un'email attraverso il link "Send invitation"-> "To all users with no account". L'utente riceverà un'email con le istruzioni per creare l'account su indico.

Participant Roles

Send emails Privileges Send invitation 1 / 1 Filter role Search string

 There is one user with no Indico account. An invitation will be sent to upload materials and/or manage contents.

To all users with no account
To users not invited yet

Name	Email	Affiliation	Roles
<input type="checkbox"/> Nome Cognome	prova@host-info.com		SPK   No account

E' possibile aggiungere un contributo per utenti privi di account Indico ?

E' possibile comporre il testo dell'email utilizzando i placeholder messi a disposizione da Indico

Esempio di una email utilizzando i placeholder

Available placeholders

{email}: *Email of the person*

{event_link}: *Link to the event*

{event_title}: *The title of the event*

{first_name}: *First name of the person*

{last_name}: *Last name of the person*

You have been added as author/speaker of the following contributions:

- Event: {event_title}
- Access: {event_link}

and material submission rights have been granted to you.

Please create an account in Indico in order to use these rights. You can create your account at the following URL:

{register_link}

Note that you must use this email address {email} when creating the account

E' possibile aggiungere un contributo per utenti privi di account Indico ?

L'utente riceverà un'email e tra le varie informazioni troverà il link per completare la registrazione. Il link porta alla pagina come nell'immagine qui accanto.

Inserendo nome, cognome, username e password l'utente completerà la registrazione su indico.

Create a new Indico profile

 You may change your email address after finishing the registration process.

User information

Email address	<input type="text" value="test.agenda@doc-mail.net"/>
First name *	<input type="text"/>
Family name *	<input type="text"/>
Affiliation	<input type="text"/>

Login details

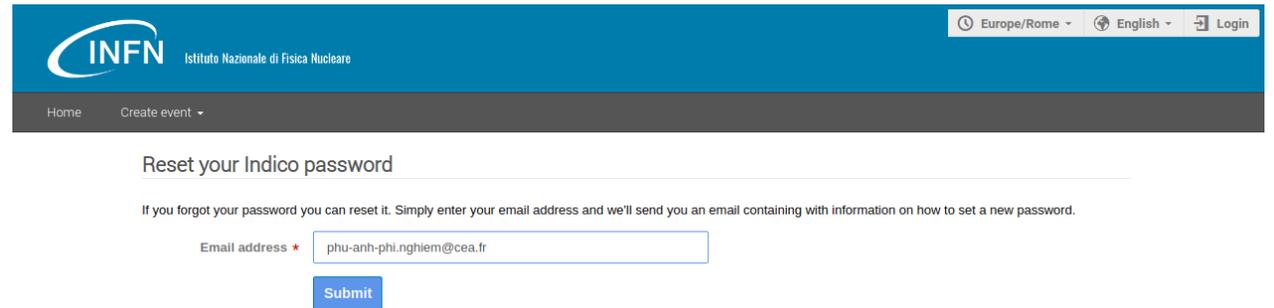
Username *	<input type="text"/>
Password *	<input type="password"/>
Confirm password *	<input type="password"/>

Cancel

Create my Indico profile

Come resettare la password di un account indico (external) ?

1. Login -> "as external user with an INFN indico account" -> Forgot my password
2. Inserire il mail address associato all'account (indico)
3. Controllare il proprio mail – ci sarà un email con oggetto: "[Indico] Reset your password"



The screenshot shows the top navigation bar of the INFN website, including the logo and the text "Istituto Nazionale di Fisica Nucleare". Below the navigation bar, there is a dark grey bar with "Home" and "Create event" links. The main content area is titled "Reset your Indico password" and contains a message: "If you forgot your password you can reset it. Simply enter your email address and we'll send you an email containing with information on how to set a new password." Below this message is a form with a label "Email address *", a text input field containing "phu-anh-phi.nghiem@cea.fr", and a blue "Submit" button.

Come resettare la password di un account indico (external) ?

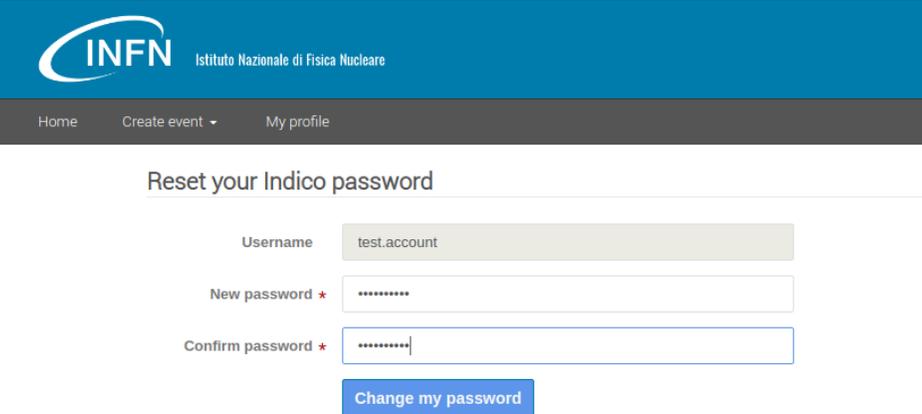
4. Aprire l'email -> click sul link ENTRO un'ora
5. Creare una nuova password e confermare con "Change my password"
6. Riceverete un messaggio di conferma e sarete autenticati automaticamente in Indico

Dear Test,

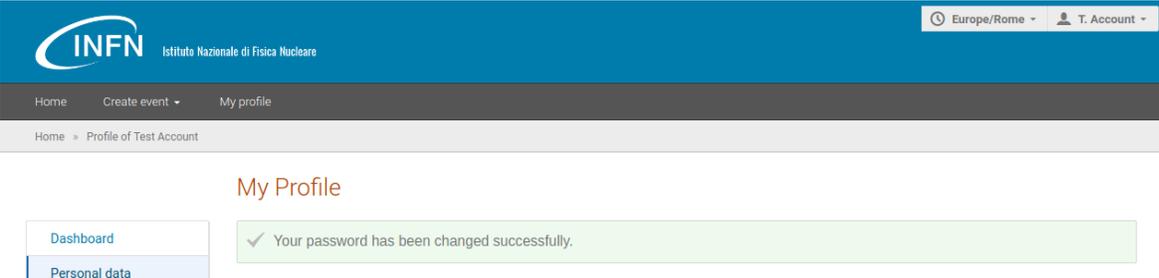
We heard that you forgot your Indico username or password. Your username is: oberyn.martell To set a new password, simply use the following link within an hour:

https://agenda.infn.it/reset-password/?token=Mjl2NTk.D_e3-w.h6NQeha7_HD5fdsYJS8skkd7ds

...



The screenshot shows the Indico website header with the logo and navigation links. Below the header, the page title is "Reset your Indico password". The form contains three input fields: "Username" with the value "test.account", "New password" with masked characters, and "Confirm password" with masked characters. A blue button labeled "Change my password" is positioned below the form fields.



The screenshot shows the Indico website header with the logo and navigation links. Below the header, the page title is "My Profile". A green message box with a checkmark icon contains the text "Your password has been changed successfully." Below the message box, there are two tabs: "Dashboard" and "Personal data".

Gestione dei permessi/autorizzazioni

- Indico permette la protezione di categoria/eventi/materiali attraverso
 - User/group
 - Role
 - IP Network

Permissions

 Category Managers	MANAGE	ACCESS	
 Michele Antonio Tota michele.tota@Inf.infn.it	MANAGE	ACCESS	 
 Rossana Chiaratti rossana.chiaratti@pd.infn.it	MANAGE	ACCESS	 
 Anonymous		ACCESS	

Add User / Group Role IP Network

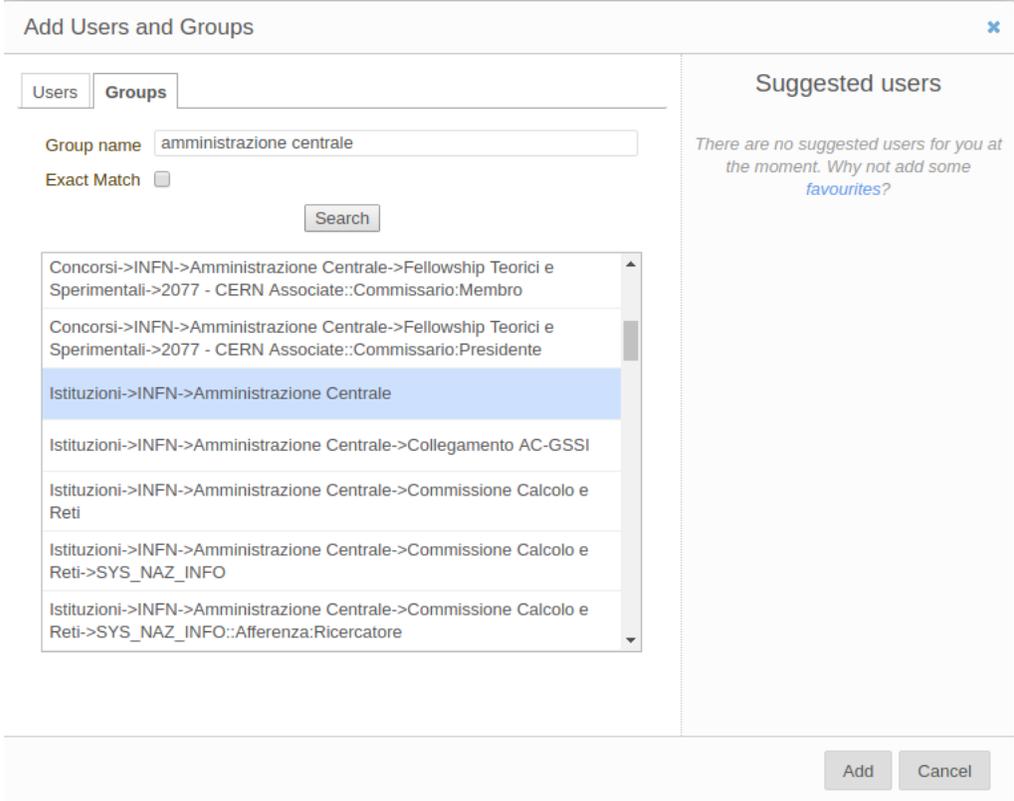
Protezione attraverso Gruppi

- Dopo aver selezionato Add User/Group è possibile aggiungere la protezioni per:
 - singoli utenti
 - un gruppo
- La nostra installazione di Indico permette di assegnare autorizzazioni dinamicamente a utenti appartenenti a gruppi definiti in **GODiVA (LDAP INFN-AAI)**
- E' possibile aggiungere più gruppi o combinazioni di tipologia di autorizzazioni

Protezione attraverso Gruppi

- Se l'intenzione ad esempio è quella di permettere l'accesso a tutti gli utenti dell'Amministrazione Centrale la procedura da seguire è:

- cliccare su "Groups"
- in "Group name" inserire la chiave di ricerca "amministrazione centrale"
- togliere la spunta da "Exact Match"
- selezionare dall'elenco il gruppo di interesse
- aggiungerlo con "Add".



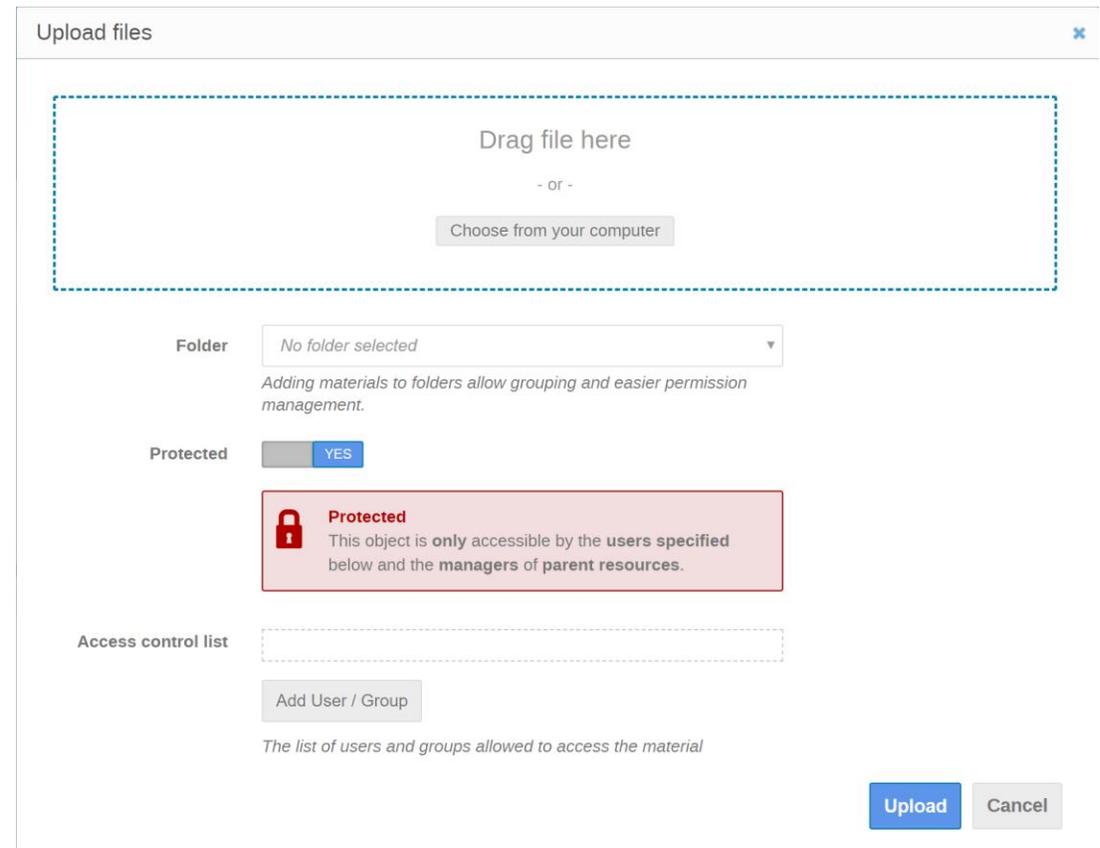
The screenshot shows a dialog box titled "Add Users and Groups". It has two tabs: "Users" and "Groups", with "Groups" selected. Below the tabs, there is a "Group name" input field containing the text "amministrazione centrale". To the left of this field is a checkbox labeled "Exact Match" which is unchecked. A "Search" button is located below the input field. A list of search results is displayed below the search button, with the following items:

- Concorsi->INFN->Amministrazione Centrale->Fellowship Teorici e Sperimentali->2077 - CERN Associate::Commissario:Membro
- Concorsi->INFN->Amministrazione Centrale->Fellowship Teorici e Sperimentali->2077 - CERN Associate::Commissario:Presidente
- Istituzioni->INFN->Amministrazione Centrale** (highlighted in blue)
- Istituzioni->INFN->Amministrazione Centrale->Collegamento AC-GSSI
- Istituzioni->INFN->Amministrazione Centrale->Commissione Calcolo e Reti
- Istituzioni->INFN->Amministrazione Centrale->Commissione Calcolo e Reti->SYS_NAZ_INFO
- Istituzioni->INFN->Amministrazione Centrale->Commissione Calcolo e Reti->SYS_NAZ_INFO::Afferenza:Ricercatore

On the right side of the dialog, there is a section titled "Suggested users" with the text: "There are no suggested users for you at the moment. Why not add some favourites?". At the bottom right of the dialog, there are "Add" and "Cancel" buttons.

È possibile proteggere una singola presentazione in agenda.infn.it ?

- Caricando il materiale bisogna abilitare la voce "Protected"
- Cliccare su "Add User / Group"
- Selezionare singoli utenti o gruppi



The screenshot shows the 'Upload files' dialog box with the following elements:

- Folder:** A dropdown menu showing 'No folder selected'. Below it, a note states: 'Adding materials to folders allow grouping and easier permission management.'
- Protected:** A checkbox that is checked, with the label 'YES'.
- Protected warning:** A red box containing a lock icon and the text: 'Protected. This object is **only** accessible by the users specified below and the **managers** of parent resources.'
- Access control list:** A dashed box containing an 'Add User / Group' button. Below it, a note states: 'The list of users and groups allowed to access the material'.
- Buttons:** 'Upload' and 'Cancel' buttons at the bottom right.

E' possibile dare l'autorizzazione a visitare alcune pagine di progetto a intere mailing list?

- Non è possibile in quanto le mailing-list INFN non sono gestite in GODiVA
- Se non dovesse esistere un gruppo in GODiVA che contiene tutti gli utenti della mailing list, l'unica soluzione è fornire i permessi d'accesso ai singoli utenti.

Come posso rendere visibile, ad uno specifico utente, una cartella dei materiali di una conferenza?

Nel menu: Organization, nel sotto-menu: Materials, ho creato una cartella che ho protetto. La cartella non è mai visibile (opzione Always Visible non abilitata) e non è sempre nascosta (opzione Always hidden non abilitata), ma è protetta (opzione Protected abilitata) e nella Access control list, ho inserito l'utente a cui vorrei dare il controllo. Quando l'utente effettua il login, come può fare a raggiungere la cartella?



Edit folder: test

Name *
The name of the folder.

Description
Description of the folder and its content

Always Visible
By default, folders are always visible, even if a user cannot access them. You can disable this behavior here, hiding the folder for anyone who does not have permission to access it.

Always hidden
Always hide the folder and its contents from public display areas of the event. You can use this for folders to store non-image files used e.g. in download links. The access permissions still apply.

Protected
Protected
This object is **only** accessible by the users specified below and the managers of parent resources.

Access control list

rossana.chiaratti@pd.infn.it INFN Padova

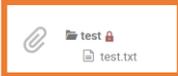
The list of users and groups allowed to access the folder

Test

21-26 October 2019
Europe/Rome time zone

Overview
Call for Abstracts
Timetable
Contribution List
Book of Abstracts
Registration
Participant List

Starts 21 Oct 2019, 09:00
Ends 26 Oct 2019, 11:00
Europe/Rome

 test
test.txt

Registration
Registration for this event is currently open.

Test

21-26 October 2019
Europe/Rome time zone

Overview
Call for Abstracts
Timetable
Contribution List
Book of Abstracts
Registration
Participant List

Starts 21 Oct 2019, 09:00
Ends 26 Oct 2019, 11:00
Europe/Rome

Registration
Registration for this event is currently open.

Gerarchie delle protezioni

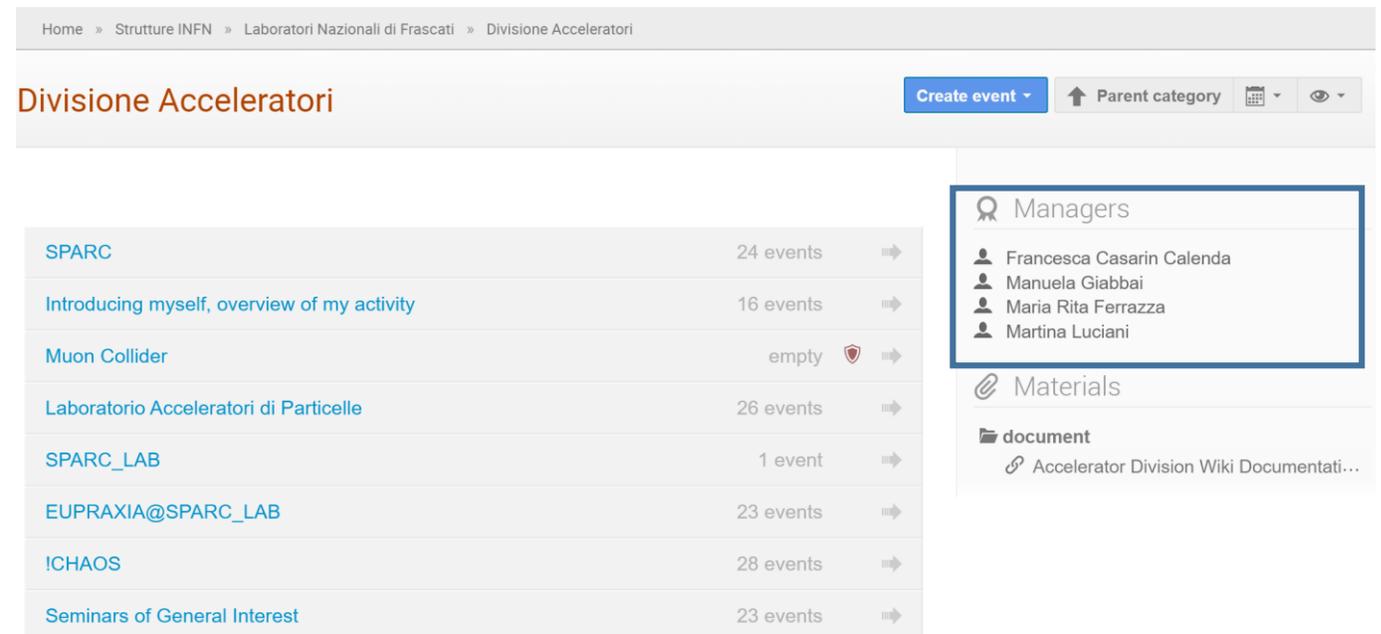


Nella categoria *ABC* sono impostati tre manager principali: *X*, *Y* e *Z*.
Nel seguente ramo esiste una cartella protetta, il cui accesso DOVREBBE essere permesso solo ai componenti del gruppo *DEF* (era così in precedenza):
Succede invece che *X* riesca a visualizzare e modificare tutti i contenuti al suo interno.
Ciò dipende dal fatto che è un manager delle cartelle a livello superiore?
E' possibile limitarne i privilegi o essendo un manager della categoria superiore non è possibile?

Indico ha cambiato il comportamento dell'ereditarietà delle protezioni.
Nella versione precedente: "Your category is currently PRIVATE. This means that it can be viewed only by the users you specify in the following list, regardless of the access protection of the parent category DEF.
Nella versione attuale invece: "This object is only accessible by the users specified below and the managers of parent resources."

Come posso creare una categoria in Agenda ?

- Possibile creare categorie solo in un'area in cui si hanno i privilegi amministrativi
- Procedura migliore: contattare i Manager della categoria
- In alternativa: contattare il supporto tecnico di indico



Home » Strutture INFN » Laboratori Nazionali di Frascati » Divisione Acceleratori

Divisione Acceleratori

Create event ↑ Parent category

SPARC	24 events	⇒
Introducing myself, overview of my activity	16 events	⇒
Muon Collider	empty	⇒
Laboratorio Acceleratori di Particelle	26 events	⇒
SPARC_LAB	1 event	⇒
EUPRAXIA@SPARC_LAB	23 events	⇒
!CHAOS	28 events	⇒
Seminars of General Interest	23 events	⇒

Managers

- Francesca Casarin Calenda
- Manuela Giabbai
- Maria Rita Ferrazza
- Martina Luciani

Materials

document

- Accelerator Division Wiki Documentati...

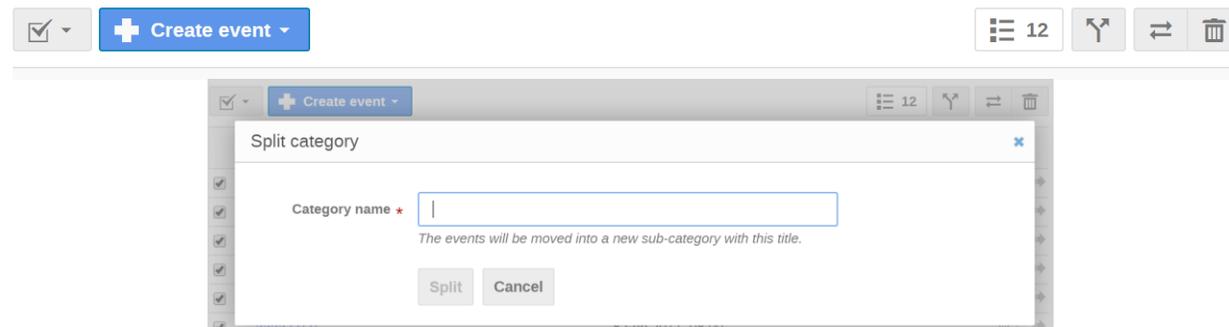
Posso creare una sotto-categoria in un pagina che contiene eventi ?

Sono un manager della categoria [NOME CATEGORIA]. Non riesco a creare una sotto-categoria [NOME SOTTO-CATEGORIA], forse non ho sufficienti privilegi amministrativi. Potete aiutarmi?



You cannot have a category that contains both sub-categories and events. You will have to use the "split" functionality (the button with a "bifurcated" arrow) to move the contents of the category to one or more sub-categories.*

Events



*<https://learn.getindico.io/categories/about/>

Abbiamo notato la perdita di alcune impostazioni di una conferenza dopo la migrazione alla nuova versione di indico. E' possibile recuperarle?



Probabilmente con il tool di migrazione dalla vecchia versione di indico all'attuale non è stato possibile convertire tutte le informazioni.

Non esiste una procedura automatizzata per poterlo recuperare. Abbiamo lasciato attiva la vecchia versione di indico per permettere di copiare contenuti qualora, come nel caso in questione, la migrazione avesse fallito.

<https://agenda1.inf.infn.it/>

ATTENZIONE: questa è la vecchia versione di Indico che sarà dismessa a breve.

WARNING: this is the old version of Indico, it will be decommissioned soon.

Notifica tramite mail per sottomissione abstract

Se una persona sottometta un abstract, non riesco a far arrivare il messaggio a uno (o più) specifico indirizzo email.



In Call for Abstracts, prendendo "Notification"

A screenshot of a web application interface for managing a 'Call for Abstracts'. On the left is a vertical navigation menu with categories: Settings, Timetable, Protection, Organization (expanded), Reports, Customization, and Advanced options. The 'Organization' sub-menu includes Materials, Call for Abstracts (highlighted), Call for Papers, Contributions, Participant Roles, Programme, Registration, Reminders, Roles Setup, Sessions, and Surveys. The main content area is titled 'Call for Abstracts' and contains several configuration panels: 1. 'The call for abstracts is open' with a 'Reschedule' button and a 'Close now' button. 2. 'Submission' panel with 'Notifications' and 'Settings' buttons. 3. 'Fields and types' panel with 'Contribution types' and 'Abstract fields' buttons. 4. 'Reviewing' panel with 'Roles', 'Settings', and 'Questions' buttons. 5. 'Book of abstracts' panel with a 'Settings' button. 6. 'List of abstracts' panel with a 'Manage' button and a notification badge showing '6'.

Notifica tramite mail per sottomissione abstract

- quindi "Edit" e "E-mail text"
- è impostato di default l'invio dell'email al "submitter". E' possibile inserire anche l'invio al "primary authors", ai "co-authors" e nel campo CC inserire altri indirizzi mail.
- Si possono usare i placeholder per la composizione del messaggio

The screenshot displays the 'Configure e-mail notifications' interface. At the top, there is a title bar with a close button. Below it, a text block explains that notifications are triggered based on a ruleset and can be reordered or disabled. The main area shows a list of notification rules, with one rule selected and its 'Edit e-mail text' dialog box open. The dialog box contains the following fields and options:

- "Reply to" address:** A dropdown menu showing 'web.support@lists.infn.it <web.support@lists.infn.it>'. To its right are 'Edit' and 'Trash' icons.
- Send to submitter:** A toggle switch set to 'YES'.
- Send to primary authors:** A toggle switch set to 'NO'.
- Send to co-authors:** A toggle switch set to 'NO'.
- CC:** An empty text input field with a placeholder 'Additional CC e-mail addresses (one per line)'.
- Subject:** A text input field containing 'Abstract Submission confirmation #{abstract_id}'.
- Body:** A text area containing the message body: 'We've received your abstract "[abstract_title]" to which we have assigned id #{abstract_id}. Kind regards, The organizers of {event_title}'.
- Available placeholders:** A list of placeholders and their descriptions, including {abstract_id}, {abstract_session}, {abstract_title}, {abstract_track}, {co_authors}, {contribution_type}, {abstract}, {event_title}, {event_url}, {judgment_comment}, {primary_authors}, {submitter_name}, {submitter_title}, {target_abstract_id}, and {target_abstract_title}.
- Advanced placeholders (toggle):** A link to toggle advanced placeholders.
- Buttons:** 'Save' and 'Cancel' buttons at the bottom.

Compatibilità dei browser

Quando imposto un reminder per un evento e scelgo nell'area gestionale del reminder come opzione di far inviare il reminder ad un orario definito, il campo orario non è cliccabile. Come mai ?



Add Reminder

Time *

11 : --

The event's timezone is Europe/Rome.

Date *

DD/MM/YYYY



Type *

- Relative to the event start time
- Fixed date/time
- Send immediately

Mozilla Firefox

Add Reminder

Time *

17 : --

The event's timezone is Europe/Rome.

Date *

DD/MM/YYYY



Type *

- Relative to the event start time
- Fixed date/time
- Send immediately

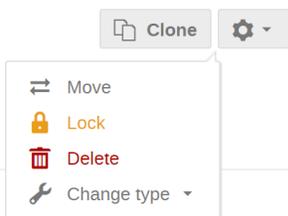
Google Chrome

E' possibile ripristinare un evento eliminato?

Per errore ho cancellato una pagina Indico. E' possibile ripristinare il contenuto?

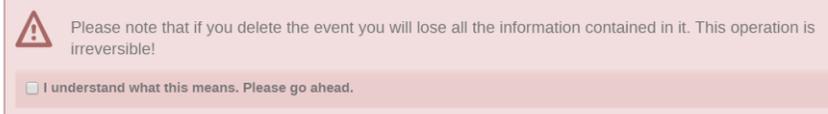


purtroppo Indico non permette il ripristino di contenuti eliminati... ma per cancellare un evento sono richiesti 3 click 😊



1 click

You are about to **delete** the whole event "Test!"



I've changed my mind! Delete event

2 click

You are about to **delete** the whole event "Test!"



I've changed my mind! Delete event

3 click

Riferimenti utili

- Vorrei che indico avesse questa nuova funzionalità
- Credo di aver trovato un bug

<https://talk.getindico.io/>

- Non so come fare per...

<https://learn.getindico.io/>

- Ho bisogno di assistenza tecnica

web.support@lists.Inf.infn.it



Grazie !!!



Domande ?