

# Mailing Lists

*Sympa*

Workshop CCR  
LNF 28->30.10.2019

S.Antonelli



# Introduzione - Sympa

- ▶ Mailing list: lista di distribuzione che consente agli utenti iscritti di ricevere automaticamente i messaggi inviati alla lista (con eccezioni...)
- ▶ Sympa <https://www.sympa.org>
- ▶ notevole impulso nello sviluppo nell'ultimo anno: 6.2.48 (release rilasciate ciclicamente, documentazione aggiornata)
- ▶ pacchetti rpm in Epel

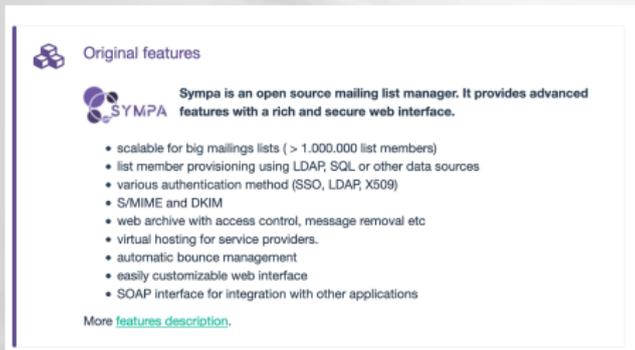


vecchi logo



nuovi logo

## ► Come si presenta Sympa :



 Original features

 Sympa is an open source mailing list manager. It provides advanced features with a rich and secure web interface.

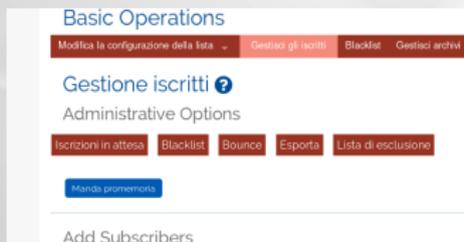
- scalable for big mailings lists (> 1.000.000 list members)
- list member provisioning using LDAP, SQL or other data sources
- various authentication method (SSO, LDAP, X509)
- S/MIME and DKIM
- web archive with access control, message removal etc
- virtual hosting for service providers.
- automatic bounce management
- easily customizable web interface
- SOAP interface for integration with other applications

More [features description](#).

## ► ulteriori caratteristiche: <https://www.sympa.org/overview/features>

## ► Documentazione

- dal sito <https://www.sympa.org> → menu *Doc & Support*
- dalle pagine di gestione delle liste <https://lists.+.it>
  - menu *Guida*
  - il bottone “?” per i singoli argomenti



- ▶ Due *tipi* di mailing list
  - ▶ *comunicazione*: gli iscritti ricevono messaggi ma non scrivono alla mailing list (newsletter, informazioni giornaliere, aggiornamenti, etc.)
  - ▶ *discussione*: gli iscritti possono scrivere alla mailing list
    - ▶ moderata: i messaggi vengono inviati agli iscritti dopo l'approvazione di uno dei moderatori
    - ▶ non moderata: i messaggi vengono distribuiti agli iscritti appena ricevuti

- ▶ Es. di funzionalità offerte da *Sympa*:
  - ▶ ricerca della mailing list (dipende dalla *visibilità* o meno della mailing list )
  - ▶ gestione della propria iscrizione (configurazione)
  - ▶ uso della mailing list
    - ▶ lettura messaggi online dell'archivio (archivio pubblico o meno, permessi di accesso alla lista)
    - ▶ ricerca nell'archivio
    - ▶ invio dei messaggi (gestione degli invii/ricezioni)
  - ▶ gestione delle mailing list
    - ▶ richiesta di creazione (autorizzazione)
    - ▶ configurazione della lista
    - ▶ gestione degli iscritti
    - ▶ eventuale moderazione della mailing list

- ▶ domini **lists+.it**: **19(20)** (ott 2019) **ba bo ca cnaf fi infn italiangrid le lnf lns mi na pd pi presid pv roma3 tifpa to** (ct da aggiungere)
- ▶ per il dominio di mailing list del tipo `lists.SEZ.infn.it` scrivere a **servnaz@lists.infn.it**
- ▶ il passaggio richiede la definizione di un IP sul NS di sezione `lists.cnaf.infn.it`. 60 IN A 131.154.52.39
- ▶ liste totali: **2045** (10.10.2019)
- ▶ ~ **50k** iscritti
- ▶ server migrato sull'infrastruttura HA

- ▶ L'utente può utilizzare la mailing list in due modi:
  - ▶ accedendo all'interfaccia web <https://lists.+ .it>
  - ▶ tramite comandi "sympa" inviati a [sympa@lists.+ .inf.n.it](mailto:sympa@lists.+ .inf.n.it); un esempio dei comandi è qui  
[https://lists.infn.it/sympa/help/mail\\_commands](https://lists.infn.it/sympa/help/mail_commands)
- ▶ una pagina dedicata all'utente è qui:  
<https://lists.infn.it/sympa/help/user>

- ▶ url per richiesta/gestione di ML a carattere nazionale:  
`https://lists.infn.it`
- ▶ url per richiesta/gestione di ML a carattere locale:  
`https://lists.+ .it` (e.g. `https://lists.cnaf.infn.it`)
- ▶ autenticazione mediante certificato personale installato nel browser; autorizzazione mediante indirizzo email (si passerà ad autenticazione via "IdP INFN AAI")
- ▶ senza certificato personale è possibile navigare nel sito e vedere le liste definite come *visibili*

- ▶ *(Super) listmaster:*
  - ▶ amministra il servizio
  - ▶ eredita il ruolo di *listmaster* di dominio (*robot lists.+it*)
  - ▶ può sostituire i proprietari di lista (non moderatori)
- ▶ *(robot) listmaster:*
  - ▶ amministra/no il dominio (*robot*)
  - ▶ autorizza/no la richiesta di creazione di una lista per quel dominio
  - ▶ eredita/no i privilegi dei proprietari di lista ma non dei moderatori
- ▶ *proprietario privilegiato:*
  - ▶ chi chiede la creazione della lista
  - ▶ aggiunge proprietari alla lista
  - ▶ ha il ruolo del proprietario

- ▶ *proprietario*:
  - ▶ configura la lista
  - ▶ sceglie l'utilizzo della lista
  - ▶ sceglie i moderatori
  - ▶ gestisce gli iscritti
- ▶ *moderatore/editor*:
  - ▶ gestisce la distribuzione del messaggio alla lista (nel caso di lista moderata)
  - ▶ se non viene definito, il proprietario eredita il ruolo di moderatore
- ▶ *sottoscrittore*:
  - ▶ membro della lista
  - ▶ iscrizione autonoma, aggiunto dal listmaster, aggiunto da *sorgenti* esterne LDAP, altre liste...)
  - ▶ riceve i messaggi e può scrivere alla lista a seconda della configurazione della stessa

# Creazione di una mailing list

- ▶ L'utente autenticato in uno dei domini *lists.+it* può richiedere una mailing list ; la richiesta è inviata al *super listmaster* ed al *robot listmaster* per l'approvazione (vedi *Ruoli e Privilegi*)
- ▶ richiesta della mailing list : evitare spazi, accenti, caratteri speciali (si a "-" e "\_") nel nome della lista perche' potrebbero causare problemi
- ▶ scelta di un "tipo di lista"; vengono presentati dei "template" di default modificabili dai proprietari dopo l'attivazione

Chiedi una lista esistente al robot Crea una lista esistente

**+ Crea una lista**

Nome della lista:

Proprietario:  
stefano.antonnelli@inf.it

Tipo di lista:

- Conferenza list setup  
No subscription, no subscription only the list owner can add members  
archivio HTML  
Gli addetti ai list members only  
Only list members can send messages, OTHER ARE SILENTLY REJECTED
- Lista pubblica di discussione  
archivio pubblico  
solo gli iscritti possono scrivere alla lista
- Hotlist mailing list  
chiunque può scrivere alla lista  
archivio HTML  
iscritti controllabile
- Newsletter formato plain-text o HTML  
lista pubblica e moderata  
indirizzo degli iscritti pubblici  
formato: possibile da HTML
- Lista Internet
- Configurazione di una lista da usare come newsletter  
lista pubblica e moderata  
indirizzo degli iscritti pubblici
- Gruppo di lavoro  
solo gli iscritti possono scrivere alla lista  
archivio HTML  
iscritti controllabile
- Forum web  
1 messaggio possono essere letti ed i vari listmaster da via web (archivio)

# Configurazione - Visibilità

- ▶ La visibilità della lista determina se, navigando il sito delle ML ed elencando le liste, si vuole rendere nota o meno l'esistenza della lista
  - ▶ *conceal*: nascosta a tutti tranne agli iscritti
  - ▶ *noconceal*: visibile
  - ▶ *intranet*: visibile a chi naviga con un browser nella stessa rete (rimossa nelle release 6.2.48)
  - ▶ *secret*: nascosta a tutti anche agli iscritti

INFN CNAF mailing list service

Index of lists

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Others Tutti

A

auger-fiers@lists.cnaf.infn.it  
attivata al CNAF della VO Auger

C

orludari@lists.cnaf.infn.it  
contiene CNAF

chinet-sim-support@lists.cnaf.infn.it  
Supporto per CINET IAM

cloud-ops@lists.cnaf.infn.it  
cloud

Basic Operations

Modifica la configurazione della lista - Gestisci gli iscritti - Backlist - Gestisci archivi - Boun

Edit List Configuration ?

Argomento della lista (subject) ?

attivata al CNAF della VO Auger

Visibilità della lista (visibility) SORGENTE DELLO SCENARIO ?

lista visibile (noconceal)

Ognuno di questi valori definisce uno *scenario*; gli *scenari* possono essere modificati introducendo delle eccezioni

# Configurazione - Gestione iscritti

- ▶ ...perchè una mailing list sia tale, servono gli iscritti...
  - ▶ L'utente che fa richiesta di una mailing list, come detto, ne è proprietario e, come tale, può aggiungere gli iscritti; iscrizione singola o multipla, "silenziosa" o meno
  - ▶ Il menu *Gestione iscritti* consente di inserire l'indirizzo email dell'utente ed, eventualmente, il campo *gecos*, e.g. nome cognome
  - ▶ In basso, dove è l'elenco degli iscritti, c'è la possibilità di rimuovere gli stessi; rimozione singola o multipla, "silenziosa" o meno
  - ▶ ...c'è dell'altro...

The screenshot displays the 'Gestione iscritti' (Manage Subscribers) interface. On the left is a sidebar menu with 'Gestione iscritti' highlighted. The main content area is titled 'Basic Operations' and 'Gestione iscritti'. It features a navigation bar with buttons for 'Add', 'Edit', 'Delete', and 'Bulk Operations'. Below this is the 'Add Subscribers' section, which includes a form for 'Email address' and a checkbox for 'Quiet start send welcome email'. A 'Search for a User' section is also present. At the bottom, there is a 'Subscriber Table' with columns for 'ID', 'Email', 'Status', 'Language', 'Name', 'Username', 'Email per day', 'Affiliated to', and 'Last registration'. The table shows one subscriber with the email 'antonelli@antonelli.it' and status 'Subscriber'.



# Configurazione - Gestione archivi

- ▶ Le email inviate alla mailing list vengono “salvate” nell’archivio
  - ▶ i listmaster (servizio, robot) possono navigare nell’archivio, configurarne la visibilità, scaricarlo in formato come file .zip
  - ▶ i proprietari (privilegiati o meno) possono configurare l’accessibilità ed altri parametri dell’archivio (a seconda della configurazione di scelta dal listmaster)
  - ▶ l’iscritto può navigare e fare ricerche nell’archivio a seconda della configurazione

Modifica la lista di configurazione

Archivi ⓘ

salvare i messaggi distribuiti nell'archivio  
Abilitato

Archivi ⓘ

permesso di accesso  
solo iscritti

Diritto d'accesso per i comandi mail  
proprietario

quota

Numero massimo di mesi archiviati  
 Mes

Archivia in chiaro le mail cifrate  
messaggi originali

predefinito

metodo di protezione degli indirizzi email ⓘ  
usa un cookie HTTP