
GOCCE

Organizzazione Congressi e
Conferenze

PRESENTATORE
ALESSANDRA CASOTTO

ABSTRACT 55

Sempre più spesso l'Infn e il suo personale è chiamato ad organizzare conferenze e workshop nazionali e internazionali con ampia partecipazione; le incombenze amministrative, informatiche, organizzative sono sempre più importanti e il personale che da sempre si occupa di questo nelle varie strutture ha sviluppato delle competenze che vuole mettere a disposizione anche delle strutture che non hanno mai affrontato queste problematiche e che, spesso, si avvalgono di società esterne per detta organizzazione.

Questo progetto prevede la costituzione di un pool nazionale specializzato per l'organizzazione di dette conferenze con il compito di:

- Progettare, pianificare, gestire workshop, convegni e conferenze
 - Affiancare il comitato organizzatore locale
 - Curare gli aspetti logistici
 - Servizio Tesoreria
 - Stesura del bilancio preventivo
 - Individuazione dei patrocini e degli sponsor
 - Contatti con i fornitori
 - Definizione del sito web e materiale informativo e gadget
 - Predisposizione dei moduli di registrazione
 - Gestione delle mailing list
 - Stesura degli inviti, contatti con i relatori e logistica
 - Contatti collaborativi con il gruppo multimediale
 - Contatti con i media
 - Supporto alla stesura dei capitoli
 - Cerimoniale
 - Stesura dei comunicati stampa
 - Predisposizione documenti per richiesta di visto (lettere consolati/ambasciate)
 - Organizzazione segreteria per la registrazione dei partecipanti
 - Emissione dei documenti fiscali
 - Verifica delle spese sostenute e bilancio consuntivo
 - Pubblicazione degli atti
-