



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
Sezione di Padova

**DIPARTIMENTO DI FISICA e ASTRONOMIA
“GALILEO GALILEI”**

EDIFICIO DI VIA MARZOLO 8

**RISCHI SPECIFICI
E MISURE DI PREVENZIONE
MISURE DI EMERGENZA**



**EDIZIONE MAGGIO 2016
PER GLI STUDENTI ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO**

LA SEZIONE INFN DI PADOVA

APPLICAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 81/08

La Sezione INFN di Padova è ospitata all'interno del Dipartimento di Fisica "G. Galilei" dell'Università di Padova.

Ai fini dell'Applicazione del D.Lgs 81/08 vengono individuate le seguenti persone di riferimento:

Datore di lavoro: Mauro Mezzetto

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

Marta Dalla Vecchia tel. 049 - 967 7292

e-mail: dallavecchia@pd.infn.it

Segreteria del Servizio

Sandra Calore tel. 049 - 967 7097

e-mail: sandra.calore@pd.infn.it

Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza:

Pier Giuseppe Zatti



INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI PRESENTI NELLA SEZIONE INFN DI PADOVA E SULLE MISURE DI PREVENZIONE ADOTTATE

Con la presente vengono fornite indicazioni generali circa i rischi specifici esistenti presso la Sezione INFN di Padova e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate.

Queste note sono state preparate per gli studenti delle scuole secondarie che aderiscono al progetto Alternanza Scuola Lavoro, per alcuni tipi di attività potrebbero rivelarsi non sufficienti, Vi preghiamo di far sempre riferimento alle informazioni impartite dal Vostro Tutor.

In caso di dubbio contattate il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione qualora riteniate necessarie ulteriori informazioni.

In generale limitatevi ad accedere esclusivamente alle zone interessate alla Vostra attività , come indicato dal Vostro Tutor.

In caso riscontriate situazioni di pericolo segnalatelo immediatamente al Vostro tutor.

Rivolgetevi al Vostro Tutor per ogni dubbio circa le operazioni che dovete compiere.



GESTIONE DELL'EMERGENZA

In caso di emergenza da ogni apparecchio telefonico all'interno degli edifici è possibile chiamare il numero di emergenza **7324** a cui vi preghiamo di segnalare immediatamente qualsiasi fatto anomalo o pericoloso (incendio, incidente, infortunio,...).

Un essenziale estratto del Piano di Emergenza è riportato alle pagine seguenti.

Lungo i corridoi e negli uffici sono riportate **le planimetrie di piano** e le relative vie di fuga da utilizzare in caso di emergenza. Vi invitiamo a prenderne visione.

Ricordate che **le vie di fuga e le uscite di sicurezza devono rimanere sempre sgombre** da materiali e accessibili.



CASSETTE DI PRONTO SOCCORSO

Nei laboratori, nelle officine, in portineria e in alcuni uffici sono presenti Cassette di Pronto indicate con l'apposito segnale (croce bianca su fondo verde).

Le cassette contengono l'occorrente per piccole medicazioni.

Alcuni lavoratori sono stati Formatati per azioni di Primo Soccorso, in caso di necessità chiamate il numero di emergenza **7324**

OFFICINA MECCANICA

L'accesso all'officina meccanica è in generale vietato se non per chi dovrà lavorare in quell'area.

All'interno dell'officina sono segnati alcuni percorsi che non possono essere considerati in alcun modo percorsi di salvaguardia.

Chiunque debba avvicinarsi alle macchine utensili dovrà indossare occhiali o visiera.



SALA CALCOLO

Vi segnaliamo che la sala calcolo è protetta da un impianto di spegnimento a gas inerte, in caso di segnalazione di allarme o preallarme, abbandonate la sala e avvisate il personale dell'Istituto.

Inoltre il sistema di condizionamento installato da origine a temperature e

correnti d'aria non sempre ottimali, soprattutto nei mesi estivi, Vi invitiamo a prestare particolare attenzione all'abbigliamento indossato.

SORGENTI RADIOATTIVE

Presso i Laboratori potrebbero essere presenti sorgenti radioattive indicate dall'apposito segnale triangolare nero su fondo giallo. Le sorgenti sono accuratamente controllate e non rappresentano fonte di rischio. Il Vostro tutor Vi fornirà ogni informazione a riguardo.



L'utilizzo e l'esposizione alle radiazioni ionizzanti è comunque VIETATA agli studenti.

PRESENZA APPARECCHIATURE ELETTRICHE E DI RICERCA

Sempre nei laboratori e negli uffici sono presenti apparecchiature elettriche in tensione e altre apparecchiature utilizzate per scopi di ricerca.

Vi preghiamo di prestare particolare attenzione. Prendete accordi con il vostro tutor prima di operare su di esse in qualsiasi modo e in generale manteneteVi a debita distanza.

SOSTANZE CHIMICHE E GAS COMPRESSI

All'interno dei laboratori vengono utilizzate sostanze chimiche, bombole di gas compresso, fluidi criogenici, ecc.

Vi preghiamo di prestare particolare attenzione evitando contatti e

manipolazioni di qualsiasi tipo.

UTILIZZO DEL VIDEOTERMINALE

L'utilizzo del Videoterminale è regolamentato da apposita normativa, attenetevi alla formazione già ricevuta a scuola in materia



MISURE DI EMERGENZA - PREMESSA



Una situazione di pericolo, un fatto o una circostanza imprevista rappresentano un'emergenza. Le cause dell'emergenza possono essere interne all'edificio o esterne.

Un'emergenza costringe quanti la osservano ed eventualmente la subiscono a mettere in atto misure di reazione dirette alla riduzione dei danni possibili e alla salvaguardia delle persone.

L'emergenza impone a lavoratori e/o agli ospiti di essere attenti e consapevoli che i limiti della sicurezza propria, altrui, e/o delle cose, stanno per essere superati e che occorre agire per impedire il diffondersi del danno.

L'esistenza di un piano d'azione programmato consente di agire secondo procedure che i soggetti coinvolti, consapevoli dell'emergenza in atto, potranno attuare rapidamente per promuovere contromisure adeguate alla risoluzione degli imprevisti con il minimo danno per sé e per gli altri.

L'Università di Padova e l'INFN-Sezione di Padova hanno provveduto a designare e formare i lavoratori incaricati di attuare le misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze durante il normale orario di attività, organizzandoli in squadre.

Tutti i dipendenti e gli eventuali ospiti/frequentatori/utenti dell'Università sono comunque tenuti ad adottare le opportune cautele relative alla sicurezza ed igiene del lavoro, finalizzate alla prevenzione degli infortuni. Sono inoltre tenuti a segnalare tempestivamente l'insorgere dell'emergenza e a collaborare attivamente con le squadre di emergenza al fine di contenere i danni che potrebbero derivarne.



PROCEDURE DI EMERGENZA

Le procedure di emergenza hanno lo scopo di definire i comportamenti che devono essere tenuti, da parte di tutte le persone che sono presenti nell'edificio, nel caso in cui si verifichi una situazione di emergenza e saranno oggetto di formazione ed addestramento mediante esercitazioni e simulazioni.

Si raccomanda a tutti l'attenta e approfondita lettura, individuando e memorizzando le parti di competenza in relazione al ruolo svolto. Si consiglia l'evidenziazione della parte di competenza per una pronta consultazione in caso di necessità.

Le procedure di gestione delle emergenze sono diverse secondo l'orario di avvenimento dell'emergenza, la causa dell'emergenza o la gravità dell'evento.

Si fa presente che chiunque frequenti a qualunque titolo l'edificio è tenuto a conoscere e mettere in atto le regole di comportamento in caso di emergenza.

COSA FARE IN CASO DI EMERGENZA

Chiunque rileva un fatto anomalo o pericoloso (incendio, incidente, infortunio, guasto, ecc.) e non è assolutamente certo di potervi far fronte con successo deve seguire le seguenti procedure:

Durante l'orario di apertura del Dipartimento

Durante il normale orario di attività chiunque rileva un fatto anomalo o pericoloso (incendio, incidente, infortunio, guasto., ecc.)

deve allertare il Centro Operativo per le Emergenze utilizzando il numero di emergenza:

7324

e specificando esattamente:

- le proprie generalità
- un recapito telefonico
- il luogo esatto in cui si è avvenuta l'emergenza (piano, n° di stanza, ecc.)
- la natura dell'emergenza (incendio, infortunio, ecc.)
- la presenza di eventuali infortunati e/o persone intrappolate

*Il numero di emergenza può essere chiamato anche da un telefono cellulare o esterno al Dipartimento componendo lo **049 827 7324***

SI RICORDANO COMUNQUE I NUMERI PER ATTIVARE DIRETTAMENTE EVENTUALI STRUTTURE POUBBLICHE DI PRONTO INTERVENTO:

Struttura pronto intervento	Telefono
PRONTO INTERVENTO	118
VIGILI DEL FUOCO	115
POLIZIA DI STATO	113
CARABINIERI	112



EVACUAZIONE

ALLARME

L'allarme sarà dato mediante un'apposita sirena con suono prolungato seguito da avviso vocale.

Al primo avviso TUTTI sospenderanno la propria attività, abbandoneranno il proprio posto di lavoro e si recheranno ordinatamente all'esterno dell'edificio presso i LUOGHI DI RITROVO SICURO individuati alle uscite di via Marzolo, via Vesalio, via Paolotti e via Loredan, per poi confluire verso l'area antistante il Dipartimento in via Marzolo.

Ciascuno deve aver già chiaro qual è la via più breve da percorrere per raggiungere il luogo di ritrovo sicuro dal proprio abituale luogo di lavoro.

Il percorso deve essere effettuato ordinatamente, senza correre, senza provocare il panico



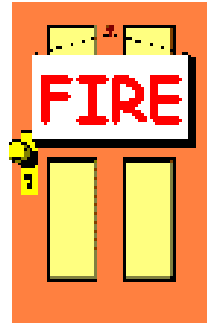
PROCEDURA DI EVACUAZIONE

Nell'abbandonare i luoghi di lavoro:

- ⇒ La zona deve essere abbandonata senza indugi
- ⇒ NON usare gli ascensori o i montacarichi
- ⇒ Nell'abbandonare i luoghi di lavoro non devono essere portati al seguito oggetti voluminosi, ingombranti o pesanti
- ⇒ Le attrezzature devono essere lasciate in sicurezza (chiudere eventuali rubinetti, chiudere bombole che erogano gas, spegnere eventuali attrezzature elettriche, ecc.)
- ⇒ Lo sfollamento dei colleghi disabili o in difficoltà va necessariamente aiutato salvaguardando prima di tutto se stessi. Se non si riesce

a soccorrerli, è importante uscire e segnalare la loro presenza

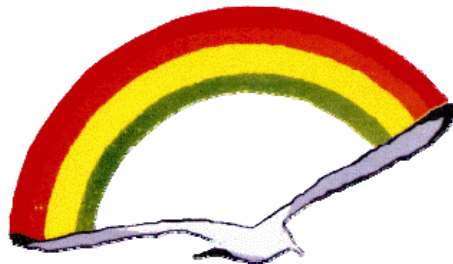
- ⇒ Tutte le porte di accesso a scale protette a prova di fumo, dopo l'utilizzo, devono rimanere chiuse.
- ⇒ Le luci, se accese, vanno lasciate accese
- ⇒ La porta della stanza da cui si esce va chiusa, ma non a chiave
- ⇒ Defluire velocemente dalle uscite di sicurezza seguendo l'apposita segnaletica
- ⇒ Per nessun motivo bisogna tornare indietro
- ⇒ Una volta usciti è importante non ostruire gli accessi dell'edificio e non ostacolare i soccorsi
- ⇒ **Raggiungere i luoghi sicuri di raccolta all'esterno, rimanere uniti e verificare l'eventuale assenza di colleghi**
- ⇒ Chiunque rimane intrappolato deve segnalare in ogni modo la sua posizione (in caso di incendio, se si rimane intrappolati in un locale si deve chiudere la porta e sigillare le fessure possibilmente con panni bagnati).



NOTA BENE: E' possibile chiamare il numero di emergenza anche da un telefono cellulare o da un telefono esterno alla rete dell'Università componendo il numero 049 827 7324

FINE DELL'EMERGENZA

Il ritorno ai luoghi di lavoro e la ripresa delle attività è consentita solo dopo che la Squadra di primo intervento ha dichiarato la fine dell'emergenza ed il Coordinatore dell'Emergenza ha decretato la ripresa delle attività.



NUMERI TELEFONICI D'EMERGENZA **EMERGENCY PHONE NUMBERS**

NUMERO TELEFONICO D'EMERGENZA 7324
EMERGENCY PHONE NUMBER

Portineria Dipartimento di Fisica 7088
Physics Department porter's lodge

Ufficio Tecnico Università 3897 (24 ore su 24)
University Technical Office (24 hours a day)

Istituto di Vigilanza 049 - 807 4444
Security Service

Pronto Soccorso 118
First-aid Station

Vigili del Fuoco 115
Fire-brigade

Soccorso Pubblico di Emergenza 113
Emergency Public-aid

Quando chiamate per segnalare un'emergenza
specificate sempre esattamente:

CHI SIETE, il **LUOGO ESATTO** dove vi trovate
e la **NATURA** dell'incidente

*Every time you call for an emergency,
please always detail exactly:*

WHO YOU ARE, the **PRECISE PLACE** where you are